

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Posición:	Consultor Nacional – Analista de Documentación y Pruebas
Servicio:	Realizar actividades de pruebas del Sistema de Información para el Nuevo Proceso de Despacho Aduanero NPDA y Nuevo Sistema Integrado de Gestión Aduanera – Nuevo SIGAD, para los componentes de Ingreso y Carga (Grupo 1).
Cantidad Requerida	1 Consultor

I. ANTECEDENTES

En el marco de las disposiciones legales establecidas en los Tratados de Libre Comercio, así como las emitidas en la Ley General de Aduanas, se estableció el Nuevo Proceso de Despacho Aduanero (NPDA), el cual comprende una serie de cambios en las obligaciones y actividades del despacho, tendientes a una reducción significativa de los costos y tiempos para facilitar el comercio exterior, basados en la aplicación de información anticipada y el uso intensivo de las tecnologías de información y comunicaciones. Por ello, es necesaria la implementación de un nuevo sistema de información y plataforma que soporte al citado modelo, denominado nuevo Sistema Integrado de Gestión Aduanera (NSIGAD).

Dada la magnitud y complejidad del sistema aduanero, se determinó la aplicación progresiva -en las diversas dependencias aduaneras- de una primera etapa en la implementación del NPDA-NSIGAD. Esta primera etapa comprende los componentes de manifiestos de carga, ingreso de mercancías, garantías, envíos de entrega rápida, así como adecuaciones al sistema actual que permitan su integración con el nuevo SIGAD y mantener su operatividad. El nuevo sistema a su vez contempla la aplicación de sistemas de soporte integrados, tales como los referidos a catálogos y registro de operadores, y una nueva arquitectura computacional y base de datos integrada.

A la fecha, el Nuevo Proceso de Despacho Aduanero y el Nuevo Sistema Integrado de Gestión Aduanera (NPDA-NSIGAD) vienen siendo implantados en las aduanas de Ilo, Paita, Mollendo, Salaverry, Pisco, Chimbote y la Agencia Aduanera de Talara, en los componentes de manifiesto, ingreso, garantías, catálogos y operadores de comercio exterior y adecuaciones al sistema actual, los cuales, en fase de estabilización, requieren ser completados y a su vez implantados en las demás dependencias aduaneras, lo cual conlleva la realización de adecuaciones y ajustes, así como la incorporación de la casuística detectada en las operaciones de las citadas dependencias.

Con la finalidad de cumplir los objetivos del proyecto en los plazos solicitados, es necesario contar con un consultor que apoye las actividades de pruebas de los componentes de Ingreso y Carga (Grupo 1), del sistema de información para el Nuevo Proceso de Despacho Aduanero NPDA y Nuevo Sistema Integrado de Gestión Aduanera – Nuevo SIGAD.

II. OBJETIVO GENERAL

Completar los componentes, así como realizar las actividades de ajuste, implantación y estabilización del Nuevo Sistema Integrado de Gestión Aduanera - Nuevo SIGAD. Comprende también las adecuaciones al antiguo sistema de información, a fin de poder cumplir con el compromiso de la adopción de la Nueva Ley de Aduanas, como adelanto a las funcionalidades del Nuevo Proceso de Despacho Aduanero – NPDA.



III. MARCO DE REFERENCIA

Para el desarrollo del trabajo se deberá tomar en cuenta como mínimo lo siguiente:

1. Ley General de Aduanas, Reglamento y normatividad asociada.
2. Informe de definición, conteniendo el Modelo de Negocio y el detalle del modelamiento informático.
3. Metodología de Desarrollo de Sistemas de Información de la SUNAT (MDSI).
4. Cronograma de actividades asignadas.
5. Otra información: lineamientos técnicos del proyecto, estándares, formatos, normas y procedimientos establecidos.

IV. ALCANCE DEL TRABAJO

La consultoría incluirá las siguientes actividades:

- Realizar casos de prueba, conforme a las especificaciones detalladas en el respectivo modelamiento del sistema (Informe de Definición), para la verificación de la construcción realizada por nuevos requerimientos y ajustes, en lo que respecta a los componentes de ingreso y de carga (Grupo 1).
- Realizar pruebas funcionales, técnicas y de aceptación del software, de acuerdo a las especificaciones detalladas en el respectivo en el respectivo modelamiento del sistema (Informe de Definición), de la construcción realizada por nuevos requerimientos y ajustes, en lo que respecta a los componentes de ingreso y de carga (Grupo 1).
- Otras tareas relacionadas al proyecto que le sean asignadas.

V. RESULTADOS ESPERADOS

Los resultados esperados de las consultorías son los siguientes:

- Informe de Pruebas por cada pase probado.
- Reporte de observaciones encontradas al momento de ejecutar las pruebas.
- Casos de pruebas validados.
- Reporte de errores registrados en el bugzilla producto de las pruebas realizadas.
- Informe del estado situacional y avance de las pruebas realizadas.
- Otros informes u otra documentación relacionada, que le sea requerida.

VI. REQUISITOS MINIMOS DEL CANDIDATO

1. Formación Académica

Egresado universitario de la especialidad de Ingeniería de Sistemas, Informática o afines; o de carrera técnica de computación, informática o afines.

2. Experiencia General

Experiencia general mínima de 1 año en áreas de informática.

3. Experiencia Específica

- Experiencia específica de trabajo mínima de seis (06) meses en áreas de control de Calidad de Software.
- Experiencia de seis (06) meses como mínimo con uso base de datos ORACLE o similares
- Deseable con conocimientos de :
 - Experiencia en programación java J2EE o Visual Fox.
 - Conocimiento de UML orientado a objetos.



Nuevo Proceso de Despacho Aduanero - Nuevo SIGAD

- Manejo de la herramienta JMeter.
- Terminología, procesos aduaneros y normatividad de Comercio Exterior.

VII. CONFIDENCIALIDAD Y PROPIEDAD INTELECTUAL

El consultor se obliga a no difundir, utilizar ni comunicar a terceros, información, documentos ni cualquier otro aspecto relacionado a la SUNAT a la que tengan acceso, durante la ejecución del servicio y después de la finalización del mismo. En caso de que algún consultor incumpla con la confidencialidad, la SUNAT a su sola discreción podrá rescindir el contrato y además adoptar las acciones legales que correspondan.

VIII. LUGAR DE LA CONSULTORÍA

La SUNAT a través de la Intendencia Nacional de Sistemas de Información, brindará las facilidades que requiera para el desarrollo de la consultoría.

IX. COORDINACIÓN GENERAL, COORDINACIÓN TÉCNICA Y APOYO A LA CONSULTORIA

La coordinación general de la consultoría estará a cargo de la Unidad Coordinadora del Proyecto.

La coordinación técnica y apoyo a la consultoría será a través de la Gerencia de Desarrollo de Sistemas Aduaneros de la Intendencia Nacional de Sistemas de Información

X. CURRICULUM VITAE

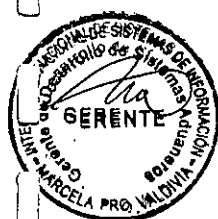
Cada candidato deberá presentar su curriculum vitae en el formato anexo adjunto a los términos de referencia.

XI. TIPO DE CONTRATO, PLAZOS Y HONORARIOS

El contrato se suscribirá bajo la modalidad de Locación de Servicios.

El monto de la consultoría es de US\$ 9,000.00 dólares americanos, incluido impuesto, pagadero en (06) partes, de acuerdo al siguiente detalle de entregables:

Nº ENTREGABLE	PRODUCTO	Plazo Máximo	Monto US\$
1	1. Pruebas, conforme a las especificaciones detalladas en el respectivo modelamiento del sistema (Informe de Definición), de la construcción realizada por nuevos requerimientos y ajustes, en lo que respecta a los componentes de ingreso y de carga (Grupo 1, parte 1). 2. Otras tareas relacionadas al proyecto que le sean asignadas. 3. Documentación de las tareas realizadas. 4. Informe de Avance.	Al finalizar el primer mes del inicio de la consultoría	1,500
2	1. Pruebas, conforme a las especificaciones detalladas en el respectivo modelamiento del sistema (Informe de Definición), de la construcción realizada por nuevos requerimientos y ajustes, en lo que respecta a los componentes de ingreso y de carga (Grupo 1, parte	Al finalizar el segundo mes del inicio de la consultoría	1,500



Nuevo Proceso de Despacho Aduanero - Nuevo SIGAD

	<p>2). 2. Otras tareas relacionadas al proyecto que le sean asignadas. 3. Documentación de las tareas realizadas. 4. Informe de Avance.</p>		
3	<p>1. Pruebas, conforme a las especificaciones detalladas en el respectivo modelamiento del sistema (Informe de Definición), de la construcción realizada por nuevos requerimientos y ajustes, en lo que respecta a los componentes de ingreso y de carga (Grupo 1, parte 3). 2. Otras tareas relacionadas al proyecto que le sean asignadas. 3. Documentación de las tareas realizadas. 4. Informe de Avance.</p>	Al finalizar el tercer mes del inicio de la consultoría	1,500
4	<p>1. Pruebas, conforme a las especificaciones detalladas en el respectivo modelamiento del sistema (Informe de Definición), de la construcción realizada por nuevos requerimientos y ajustes, en lo que respecta a los componentes de ingreso y de carga (Grupo 1, parte 4). 2. Otras tareas relacionadas al proyecto que le sean asignadas. 3. Documentación de las tareas realizadas. 4. Informe de Avance.</p>	Al finalizar el cuarto mes del inicio de la consultoría	1,500
5	<p>1. Pruebas, conforme a las especificaciones detalladas en el respectivo modelamiento del sistema (Informe de Definición), de la construcción realizada por nuevos requerimientos y ajustes, en lo que respecta a los componentes de ingreso y de carga (Grupo 1, parte 5). 2. Otras tareas relacionadas al proyecto que le sean asignadas. 3. Documentación de las tareas realizadas. 4. Informe de Avance.</p>	Al finalizar el quinto mes del inicio de la consultoría	1,500
6	<p>1. Pruebas, conforme a las especificaciones detalladas en el respectivo modelamiento del sistema (Informe de Definición), de la construcción realizada por nuevos requerimientos y ajustes, en lo que respecta a los componentes de ingreso y de carga (Grupo 1, parte 6). 2. Otras tareas relacionadas al proyecto que le sean asignadas.</p>	Al finalizar el sexto mes del inicio de la consultoría	1,500



Nuevo Proceso de Despacho Aduanero - Nuevo SIGAD

	3. Documentación de las tareas realizadas.		
	4. Informe de avance final.		

El contrato considerará el importe de los honorarios en nuevos soles. Para ello, se aplicará -al valor referencial del cuadro precedente- el tipo de cambio compra publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras de Fondos de Pensiones – SBS correspondiente al día anterior hábil a la fecha de suscripción del contrato.

La Gerencia de Desarrollo de Sistemas Aduaneros es quien aprueba los Entregables presentados. Asimismo, para el último entregable es necesaria además la aprobación previa del BID.

XII. FECHA ESTIMADA DE INICIO

Las consultorías tendrán fecha de inicio entre Junio y Julio 2010. La fecha de inicio específica será informada luego de concluido el proceso de selección.

