

PROCESO DE EXONERACIÓN EXO N° 0005-2007-SUNAT/2G3100-
PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Conste por el presente documento, el Contrato de Prestación de Servicios que celebran, de una parte, la **Superintendencia Nacional de Administración Tributaria**, en adelante **LA SUNAT**, con RUC N° 20131312955, con domicilio en Avenida Gamarra N° 680, Chucuito, Provincia Constitucional del Callao, debidamente representada por su Intendente Nacional de Administración, señor José Carlos Demarini Moreno, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 07958965, designado por Resolución de Superintendencia N° 036-2007/SUNAT, quien actúa facultado por el artículo 78° del Reglamento de Organización y Funciones de **LA SUNAT**, aprobado por Decreto Supremo N° 115-2002-PCM; y de la otra parte, la empresa **DIARIOS DE PROVINCIAS E.I.R.L.**, con RUC N° 20262119301 en adelante **LA EMPRESA**, domiciliada en Avenida San Eugenio 857, Urbanización Santa Catalina, Distrito de La Victoria, Provincia y Departamento de Lima, debidamente representada por el señor César Augusto López Guido, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 07290016, según poder inscrito en la Ficha N° 20218 del Registro Mercantil de Lima; de acuerdo con los términos y condiciones que se indican en las Cláusulas siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

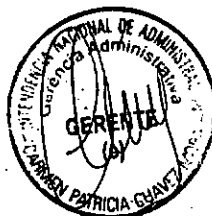
Con fecha 2 de marzo de 2007, se llevó a cabo el Proceso de Exoneración EXO N° 0005-2007-SUNAT/2G3100 Primera Convocatoria, según lo dispuesto en la Resolución de Superintendencia N° 038-2007/SUNAT, que aprueba la exoneración del Proceso de Selección para la contratación del servicio personalísimo con los medios de comunicación de prensa escrita, radio, portal internet, audio visual, publicidad exterior móvil y salas de cine.

LA EMPRESA presentó su propuesta ascendente a S/. 100,000.00 (Cien mil y 00/100 Nuevos soles), incluidos los impuestos de ley, la misma que **LA SUNAT** encuentra conforme.

Para efectos del presente Contrato, cuando se haga mención a **LA LEY**, se entenderá que se está haciendo referencia al Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 083-2004-PCM; y la mención a **EL REGLAMENTO**, se entenderá referido al Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 084-2004-PCM.

DIARIOS DE PROVINCIAS E.I.R.L.

César Augusto López Guido
GERENTE GENERAL



CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

Por el presente documento, **LA EMPRESA** se obliga con **LA SUNAT** a prestar el servicio de publicación de avisos de difusión y orientación tributaria a nivel nacional en prensa escrita, según lo establecido en las Bases del referido Proceso de Exoneración que como Anexo N° 1, forman parte integrante del presente Contrato.

Queda entendido que **LA EMPRESA** no podrá alterar, modificar ni sustituir las características y ofertas señaladas en sus Propuestas Técnica y Económica, presentadas con motivo del citado Proceso y que, como Anexo N° 2 forman parte integrante del presente Contrato.

CLÁUSULA TERCERA: CONTRAPRESTACIÓN

LA SUNAT abonará a **LA EMPRESA**, como contraprestación, la suma total de S/. 100,000.00 (Cien mil y 00/100 nuevos soles), incluidos los impuestos de Ley, de acuerdo a la tarifa detallada en su propuesta.

Este monto cubre además del valor del servicio, los gastos generales, imprevistos y cualquier otro gasto en que tenga que incurrir **LA EMPRESA** para el cumplimiento de sus obligaciones, de modo que en ningún caso **LA SUNAT** quedará obligada a pagos adicionales al fijado en la presente Cláusula.

En caso que durante la vigencia del contrato **LA EMPRESA** oferte otros descuentos, diferentes a los señalados en sus propuesta y que represente un beneficio económico mayor para **LA SUNAT**, estos deberán aplicarse al presente Contrato.

CLÁUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO

LA SUNAT efectuará los pagos en forma mensual, de acuerdo a las publicaciones realizadas durante el mes culminado, dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha de presentación de los documentos que acrediten la Conformidad del Servicio y la presentación de los comprobantes de pago respectivos.

Los pagos serán efectuados mediante abonos directos en la Cuenta Corriente o Cuenta de Ahorros de **LA EMPRESA** o mediante Cheque de Gerencia, en ambos casos en los Bancos en los que **LA SUNAT** tiene Convenio.

CLÁUSULA QUINTA: DOCUMENTOS

A la suscripción de este Contrato, **LA EMPRESA** entregará a **LA SUNAT** los siguientes documentos:

DIARIOS DE PROVINCIAS E.I.R.L.
César Augusto López
GERENTE GENERAL

- Constancia vigente de no estar inhabilitada para contratar con el Estado, emitida por el Consejo Superior de Contrataciones y Adquisiciones del Estado – CONSUCODE.
- Copia simple del certificado de inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores – RNP.
- Copia simple de la Ficha de su inscripción ante los Registros Públicos, en la cual conste el Poder de su representante legal.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad de su representante legal.

CLÁUSULA SEXTA: VIGENCIA

La vigencia del presente Contrato será a partir del día siguiente de la fecha de su suscripción y hasta que la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional de la Secretaría General de **LA SUNAT**, emita la conformidad de la recepción de la última prestación a cargo de **LA EMPRESA**.

CLAUSULA SÉTIMA: PLAZO Y CONDICIONES DEL SERVICIO

LA EMPRESA brindará el servicio por un periodo de doce (12) meses, de acuerdo a lo establecido en las Bases del presente proceso de selección.

En cada oportunidad que **LA SUNAT** requiera difundir un aviso, se lo comunicará a **LA EMPRESA** a través de una Carta solicitando su difusión, con un mínimo de veinticuatro (24) horas de anticipación.

En dicha Carta se indicará la referencia del aviso, fecha de difusión, medida, valor total y el medio donde se difundirá el aviso, adjuntando el arte del aviso a difundir. De manera excepcional, los medios de prensa escrita podrán diagramar el aviso a solicitud de **LA SUNAT**, sin costo adicional para ésta.

Asimismo, la publicación de los avisos deberá realizarse, de preferencia, en las páginas impares y/o preferenciales.

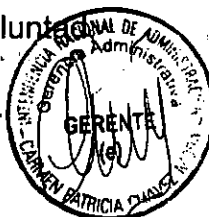
LA EMPRESA deberá prestar el servicio observando lo establecido en las Especificaciones Técnicas de las respectivas Bases.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 42° de **LA LEY** y, en el Artículo 232° de **EL REGLAMENTO**, **LA EMPRESA** podrá solicitar la ampliación del plazo pactado por cualquiera de las siguientes causas:

- Atrasos y/o paralizaciones ajenos a su voluntad.

DIARIOS DE PROVINCIAS E.I.R.L.

César Augusto López Guido
GERENTE GENERAL



- Atrasos en el cumplimiento de sus prestaciones por causas atribuibles a **LA SUNAT**; y
- Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados que modifiquen el calendario contractual.

Para tal efecto, **LA EMPRESA** deberá presentar una solicitud escrita y justificada dentro del plazo de siete (7) días hábiles de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, en la División de Compras de la Gerencia de Administración de la Intendencia Nacional Administración de **LA SUNAT**, ubicada en Avenida Gamarra N° 680, 4to. piso, Chucuito, Provincia Constitucional del Callao.

CLÁUSULA OCTAVA: PENALIDADES

En el caso que **LA EMPRESA** incurra en retraso injustificado en las prestaciones objeto del contrato, **LA SUNAT** le aplicará una penalidad por cada día de atraso, equivalente hasta el diez por ciento (10%) del precio final del aviso solicitado, de acuerdo al procedimiento establecido en el Artículo 222° de **EL REGLAMENTO**, la cual será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

En caso que **LA EMPRESA** no cumpla con difundir una publicación solicitada por **LA SUNAT**, se aplicará una penalidad correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del precio final de la publicación solicitada.

CLÁUSULA NOVENA : CONFORMIDAD

Para efectuar los pagos correspondientes a la prestación del servicio, será necesaria una conformidad por parte de Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional de la Secretaría General de **LA SUNAT**, la misma que deberá emitirse en un plazo no mayor de diez (10) días de culminada la prestación, para lo cual se tendrá en consideración que **LA EMPRESA** haya cumplido con todos los requisitos establecidos en el presente Contrato.

En caso de haber observaciones, éstas serán descritas en un Acta, y se otorgará a **LA EMPRESA** un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad de la prestación, no siendo menor a dos (2) ni mayor a diez (10) días. De vencer el plazo otorgado, sin que **LA EMPRESA** hubiera cumplido con subsanarlas, **LA SUNAT** podrá dar por concluido el presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA: RESOLUCIÓN DE CONTRATO

Serán causales de resolución del Contrato si **LA EMPRESA**:

DIARIOS DE PROVINCIAS E.I.R.L.

César Augusto López Guido
GERENTE GENERAL



- Incumple injustificadamente las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, a pesar de haber sido requerida para ello.
- Acumula el monto máximo de la penalidad por mora en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Paraliza o reduce injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerida para corregir tal situación.

En los casos señalados, **LA SUNAT** podrá resolver el presente Contrato mediante una comunicación escrita remitida notarialmente a **LA EMPRESA**, de acuerdo al procedimiento establecido en el Artículo 226° de **EL REGLAMENTO**.

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA: PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE POSICIÓN CONTRACTUAL

LA EMPRESA no podrá transferir parcial ni totalmente las obligaciones que por este Contrato asume, y tendrá la responsabilidad directa y total por la ejecución y cumplimiento del mismo.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: CONTROVERSIAS

Las partes acuerdan que cualquier controversia o reclamo que surja de, o se relacione con, la ejecución y/o interpretación del presente Contrato, será resuelta de manera definitiva mediante Conciliación o Arbitraje de derecho conforme a las disposiciones establecidas en **LA LEY, EL REGLAMENTO** y la Ley General de Arbitraje.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: DECLARACIÓN JURADA

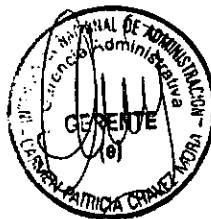
LA EMPRESA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente Contrato, bajo sanción de quedar inhabilitada de contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: DOMICILIO LEGAL

Para los efectos del presente Contrato, ambas partes señalan que sus domicilios legales son los consignados en la introducción del mismo. Cualquier cambio deberá ser comunicado por escrito y remitido notarialmente a la otra parte, surtiendo efectos legales a partir del día siguiente de recibida la comunicación

DIARIOS DE PROVINCIAS E.I.R.L.

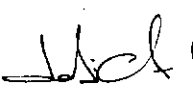
César Augusto López Guido
GERENTE GENERAL



CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: NORMAS APLICABLES

En todo lo no previsto por el presente Contrato, en las Bases Administrativas del Proceso de Exoneración EXO N° 0005-2007-SUNAT/2G3100 Primera Convocatoria y en la propuesta de **LA EMPRESA** que forman parte del mismo, se aplicará lo establecido en **LA LEY** y **EL REGLAMENTO**.

Suscrito en Callao a los 15 días del mes de Marzo de 2007.

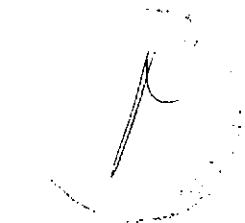
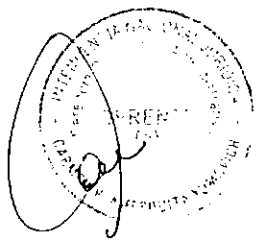


JOSE CARLOS DEMARINI MORENO
Intendente Nacional
p. LA SUNAT
INTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACION

DIARIOS DE PROVINCIAS E.I.R.L.


César Augusto López Guido
GERENTE GENERAL

p. LA EMPRESA



10

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SUNAT

PROCESO DE EXONERACION – EXO N° 0005 - 2007 - SUNAT / 2G3100

PRIMERA CONVOCATORIA

BASES

**“PUBLICACION DE AVISOS DE DIFUSION Y ORIENTACION TRIBUTARIA A NIVEL NACIONAL
EN PRENSA ESCRITA”**

2007

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
R.U.C. N° 20131312955
Av Gamarra 680, Chucuito – Callao

PROCESO DE EXONERACION - EXO N° 0005-2007-SUNAT/ 2G3100
PRIMERA CONVOCATORIA
BASES

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. OBJETO

Contratar a una persona jurídica para la prestación del servicio de PUBLICACION DE AVISOS DE DIFUSION Y ORIENTACION TRIBUTARIA A NIVEL NACIONAL EN PRENSA ESCRITA, de acuerdo a los Términos de Referencia detallados en el **Anexo N° 3** que forma parte de estas Bases.

2. ENTIDAD CONVOCANTE

Superintendencia Nacional de Administración Tributaria – SUNAT.

3. CÓDIGO CIU DEL OBJETO DEL PROCESO: 7430.

4. BASE LEGAL

- Decreto Supremo N° 083-2004-PCM – Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 084-2004-PCM – Aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- Decreto Supremo N° 063-2006-EF, que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 125-2006-PCM, que modifica artículos del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 148-2006-PCM, que modifica diversos artículos del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado
- Ley N° 28927 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2007.
- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Resolución de Superintendencia N° 038-2007/SUNAT, publicada el 27 de febrero de 2007, que aprueba la exoneración de proceso de selección.
- Documento de Aprobación de Bases, del 01 de marzo de 2007.
- Estas Bases incluyen además todas las normas legales de carácter específico que sean aplicables a las mismas, las cuales incluyen los Términos de Referencia.

5. VALOR DE LA CONTRATACION

El valor de la presente convocatoria asciende a S/.100 000,00 (Cien mil y 00/100 Nuevos Soles), incluido impuestos. Este valor tiene una antigüedad no mayor a los dos (2) meses anteriores a la convocatoria del proceso. El estudio de mercado fue efectuado en febrero de 2007.

6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Financiado con Recursos Directamente Recaudados de la SUNAT.

7. SISTEMA DE ADQUISICIÓN

Suma alzada.



8. **LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

A nivel nacional.

II. DE LA CONVOCATORIA

2.1 La convocatoria del presente proceso se efectuará a través de la publicación en el SEACE e invitación a un postor.

2.2 El Calendario del proceso será el siguiente:

ETAPAS	FECHAS
Convocatoria	02 de marzo de 2007.
Presentación de propuestas	El 06 de marzo de 2007, hasta las 16:30 horas.
Otorgamiento de la Buena Pro	El 07 de marzo de 2007.

Lugar de presentación de las propuestas: Mesa de Partes de la Gerencia Administrativa de la SUNAT (Av. Gamarra N° 680 1er. piso Chucuito – Callao).

III. DE LAS PROPUESTAS

3.1 Tratándose de un proceso exonerado en el que se ha previsto la participación de un solo postor, las propuestas serán presentadas en la fecha señalada en las Bases, en **un (1) sobre cerrado**, que contendrá la Propuesta Técnica y la Propuesta Económica.

3.2 El Sobre deberá contener las propuestas en **original** y llevar la siguiente inscripción:

PROCESO DE EXONERACION - EXO N° 0005-2007-SUNAT/2G3100
PRIMERA CONVOCATORIA

Nombre o Razón Social del Postor

3.3 El contenido del Sobre será el siguiente:

PROPUESTA TÉCNICA

DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

- a. **RNP** Copia simple del Certificado de inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores – Capitulo de Servicios.
- b. **Anexo N° 1** Declaración Jurada según modelo.
- c. **Anexo N° 2** Declaración Jurada según modelo.
- d. **Anexo N° 4** Documentación que acredite el cumplimiento de los Términos de Referencia mínimos.

PROPUESTA ECONÓMICA

El postor deberá presentar su **Oferta Económica**, por un monto fijo integral y por un determinado plazo de ejecución, en función de las magnitudes y calidades de la prestación definidas en las presentes Bases, y según el formato referencial del **Anexo N° 5**. Se precisa que este formato es únicamente referencial, por lo que el postor podrá utilizar el formato que considere conveniente siempre que éste contenga el íntegro de la información solicitada.

- 3.4 Todas las hojas contenidas en el sobre de las propuestas, llevarán el sello y la rúbrica del representante legal del postor y serán foliadas correlativamente empezando por el número uno. La última hoja llevará la firma del Representante legal del postor.
- 3.5 No serán materia de numeración, sello y rúbrica las hojas en blanco contenidas en el sobre de las propuestas.
- 3.6 Toda la documentación presentada por el postor deberá ser legible, sin borrones ni enmendaduras.

IV. OTORGAMIENTO DE BUENA PRO

Se otorgará la Buena Pro al postor invitado, siempre y cuando su propuesta cumpla con las características y condiciones establecidas en las presentes Bases.

V. NOTIFICACIÓN DEL OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El otorgamiento de la buena pro se notificará a través de su publicación en el SEACE, y al correo electrónico del postor, de ser el caso, el mismo día de su realización e incluirá el acta con los resultados de dicho otorgamiento.

VI. PUBLICACIÓN DEL CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Dentro del día siguiente de haber quedado consentido el otorgamiento de la buena pro, éste será publicado en el SEACE.

VII. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

- 7.1 Las reclamaciones y controversias durante el proceso se sujetarán a los requisitos, plazos y condiciones establecidos en la Ley y el Reglamento.
- 7.2 Los conflictos, discrepancias o controversias que surjan entre las partes, desde la suscripción del contrato, sobre su ejecución, interpretación, resolución, inexistencia, ineficacia o invalidez, se resolverán mediante conciliación o arbitraje, según lo dispuesto en el contrato respectivo y de conformidad con lo establecido en la Ley, debiendo solicitarse el inicio de estos procedimientos en cualquier momento anterior a la culminación del contrato. Este plazo es de caducidad.
- 7.3 La conciliación se regulará por las disposiciones del Reglamento. Si la conciliación concluye con un acuerdo parcial o sin acuerdo, las partes deberán someter a arbitraje las diferencias no resueltas.
- 7.4 El arbitraje será de derecho y será resuelto por un Tribunal Arbitral, el mismo que podrá ser unipersonal o colegiado. La designación de los árbitros, los demás aspectos de la composición del Tribunal Arbitral, así como los referidos al desarrollo del proceso arbitral se regulará por las disposiciones del Reglamento.
- 7.5 Los procedimientos de conciliación y arbitraje se sujetarán supletoriamente a lo dispuesto por las leyes de la materia, siempre que no se opongan a lo establecido en el Ley y su Reglamento.

VIII. CONTRATOS

Plazos y Procedimiento para la suscripción del contrato

- 8.1 La SUNAT, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al consentimiento de la buena pro, o que está hubiese quedado administrativamente firme, deberá citar al postor ganador otorgándole un plazo de diez (10) días hábiles dentro del cual deberá presentarse a suscribir el contrato con toda la documentación requerida.

8.2 El representante legal del postor al cual se le ha otorgado la buena pro, deberá cumplir con presentarse a la SUNAT con toda la documentación requerida y suscribir el contrato correspondiente, el cual será elaborado de acuerdo al modelo consignado en el **Anexo N° 6**.

8.3 Cuando el postor ganador no se presente dentro del plazo otorgado, perderá automáticamente la buena pro, sin perjuicio de la sanción administrativa aplicable.

Requisitos para suscribir el contrato

8.4 Para la suscripción del contrato, el postor favorecido con la buena pro, deberá presentar los siguientes documentos:

- a. Constancia vigente de no estar inhabilitado para contratar con el Estado, otorgada por el Consejo Superior de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- b. Documento de identidad del representante legal (fotocopia).
- c. Poder del representante legal de la empresa (copia simple de la inscripción en Registros Públicos, testimonio notarial o documento que haga sus veces).

Otras consideraciones

8.5 No se ha previsto la entrega de adelantos.

8.6 No se constituirán garantías de fiel cumplimiento ni por el monto adicional de la propuesta en los casos señalados en el artículo 217° del Reglamento.

Vigencia del Contrato

8.7 El inicio del servicio se dará a partir del día calendario siguiente de la firma del contrato respectivo hasta que la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional otorgue la conformidad de la última prestación pactada a cargo del contratista.

8.8 El plazo estimado de ejecución contractual es de doce (12) meses.

IX. FORMA DE PAGO Y CONFORMIDAD

9.1 La forma de pago será mensual de acuerdo a las publicaciones realizadas durante el mes culminado.

9.2 Los pagos¹ que la Entidad deba realizar al contratista se efectuarán mediante abonos en la cuenta corriente o cuenta de ahorros que indique el contratista o mediante cheque de gerencia, en ambos casos, de los bancos con los que la SUNAT tiene convenio.

9.3 Para el trámite de pago, el contratista deberá presentar:

- Documentación que acredite las prestaciones que se exigen en los Términos de Referencia de las Bases.
- El comprobante de pago correspondiente a las publicaciones efectuadas.

Esta documentación se presentará en la Mesa de Partes de la Gerencia Administrativa de la SUNAT ubicada en Av. Gamarra 680, 1er. piso - Chucuito - Callao, de lunes a viernes, en el horario de 8:30 a 16:30 horas.

¹ Se precisa que la SUNAT sólo está habilitada para hacer pagos a empresas integrantes del sistema financiero nacional. De acuerdo a lo expuesto, el medio de pago es cheque de gerencia o abono en cuenta bancaria de los bancos con los que la SUNAT mantiene convenio.

- 9.4 La Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional de la SUNAT emitirá la conformidad en un plazo no mayor de diez (10) días de efectuada las prestaciones correspondientes, y recibida la documentación del contratista señalada en el numeral precedente.
- 9.5 La conformidad requiere del informe del Gerente de Comunicaciones e Imagen Institucional, quien deberá verificar la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales pactadas.
- 9.6 Los pagos deberán realizarse dentro de los diez (10) días siguientes a la recepción de la conformidad por las prestaciones efectivamente realizadas.
- 9.7 En caso de haber observaciones, la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional consignará claramente en el Acta respectiva el sentido de éstas, dándose al contratista un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad del servicio, no siendo menor a dos (02) ni mayor a diez (10) días.
- 9.8 Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la SUNAT podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan.
- 9.9 El contrato culmina definitivamente con la conformidad de la última prestación por parte de la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional.

X. PENALIDADES Y SANCIONES

- 10.1 Si durante el desarrollo del proceso hasta antes del otorgamiento de la buena pro se detecta la presentación de documentación adulterada y/o fraudulenta se descalificará al postor. Asimismo, la SUNAT comunicará al CONSUCODE para que a través del Tribunal se realicen las acciones a que hubiere lugar.
- 10.2 Cuando se detecte la presentación de documentación adulterada y/o fraudulenta, una vez otorgada la Buena Pro y hasta antes de la suscripción del contrato, se declarará la nulidad del otorgamiento de la Buena Pro. Asimismo, la SUNAT comunicará al CONSUCODE para que a través del Tribunal se realicen las acciones a que hubiere lugar.
- 10.3 Cuando se determine la trasgresión del principio de presunción de veracidad, una vez suscrito el contrato, se declarará la nulidad de oficio del contrato, además de tomarse las medidas administrativas, civiles o penales a que hubiera lugar en contra del contratista. Asimismo, la SUNAT comunicará al CONSUCODE para que a través del Tribunal se realicen las acciones a que hubiere lugar.
- 10.4 En estos casos, es preciso dejar constancia que el contratista es solidariamente responsable de cualquier adulteración o falsificación de los documentos que haya presentado, aún cuando éstas hayan sido cometidas por alguno de sus trabajadores a iniciativa propia.
- 10.5 En caso que el postor al cual se le ha otorgado la buena pro no suscriba el contrato en el plazo establecido en estas Bases, la SUNAT comunicará al CONSUCODE para que a través del Tribunal imponga la sanción correspondiente.
- 10.6 **Causal de penalidad:**
- En caso de retraso injustificado en las prestaciones objeto del contrato se le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del precio final del aviso solicitado. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de

7

acuerdo con la fórmula establecida en el Reglamento.

- En caso de que el contratista no cumpla con difundir una publicación solicitada por la SUNAT, se aplicará una penalidad correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del precio final de la publicación solicitada.

10.7 La SUNAT podrá resolver el contrato en los casos en que el contratista:

- a. Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales esenciales, legales o reglamentarias a su cargo, a pesar de haber sido requerido para ello.
- b. Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora en la ejecución de la prestación a su cargo.
- c. Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

10.8 El contratista podrá solicitar la resolución del contrato, en los casos en que la Entidad incumpla injustificadamente sus obligaciones esenciales las mismas que se contemplan en las Bases o en el contrato, pese a haber sido requerido conforme al procedimiento establecido en el Reglamento.

10.9 El procedimiento para resolver el contrato es el siguiente:

- a. Si alguna de las partes falta al cumplimiento de sus obligaciones, la parte perjudicada deberá requerirla mediante carta notarial para que las satisfaga en un plazo no mayor a cinco (5) días, bajo apercibimiento de resolver el contrato.
 - b. Dependiendo del monto contractual y de la complejidad, envergadura o sofisticación de la adquisición o contratación, se pueden establecer plazos mayores, pero en ningún caso mayor a quince (15) días. Si vencido dicho plazo el incumplimiento continúa, la parte perjudicada resolverá el contrato en forma total o parcial, mediante carta notarial.
 - c. La resolución parcial sólo involucrará a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento y siempre que dicha parte sea separable e independiente del resto de las obligaciones contractuales, y que de la resolución total del contrato pudiera afectar los intereses de la Entidad. En tal sentido, el requerimiento que se efectúe deberá precisar con claridad qué parte del contrato quedaría resuelta si persistiera el incumplimiento.
 - d. De no hacerse tal precisión, se entenderá que la resolución será total en caso de persistir el incumplimiento.
- 7

ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Inscripción en Registros Públicos.....

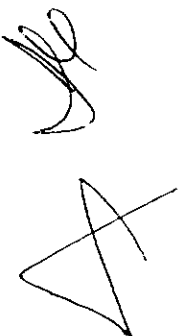
Domicilio Legal:

RUC N° :

Representante Legal: identificado(a) con

DNI N°, según poder inscrito en el Registro de Personas Jurídicas.

Atentamente,
(Nombre, Sello y Firma del Representante Legal)

Handwritten signature and a triangular stamp.

6

ANEXO N° 2
DECLARACIÓN JURADA

Postor:

RUC.....

..... de del 2007.

Señores
Superintendencia Nacional de
Administración Tributaria
Ciudad.-

De mi (nuestra) consideración:

Para efectos de la PROCESO DE EXONERACION - EXO N° 0005-2007-SUNAT/2G3100 Primera Convocatoria, declaro (amos) bajo juramento, que:

- 1.- No estamos impedidos de participar en el proceso ni de contratar con el Estado, conforme al Artículo 9° de la Ley.
- 2.- Conocemos, aceptamos y nos sometemos a las Bases, condiciones y procedimientos del proceso.
- 3.- Somos responsables de la veracidad de los documentos e información que presentamos para efectos del proceso.
- 4.- Nos comprometemos a mantener nuestra oferta hasta la firma del contrato y a suscribir el contrato en caso de resultar favorecido con la Buena Pro.
- 5.- Conocemos las sanciones establecidas en la Ley N° 27444, el Texto Unico Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del estado, aprobado por Decreto Supremo N° 083-2004-PCM, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 083-2004-PCM.
- 6.- Conocemos lo señalado en la Resolución de Contraloría N° 123-2000 sobre las normas de Control Interno para una Cultura de Integridad, Transparencia y Responsabilidad en la Función Pública.
- 7.- No tenemos sanción vigente según en el Registro Nacional de Proveedores.

Atentamente,
(Nombre, Sello y Firma del Representante Legal)

[Handwritten signature and stamp]

ANEXO N° 3

TERMINOS DE REFERENCIA

PUBLICACION DE AVISOS DE DIFUSION Y ORIENTACION TRIBUTARIA A NIVEL NACIONAL EN PRENSA ESCRITA

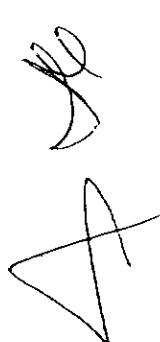
I. OBJETO DEL SERVICIO

El servicio consiste en la difusión de información, ya sea de mandato legal y de orientación al contribuyente y usuario de comercio exterior, a través de los medios de comunicación de prensa escrita por un periodo aproximado de doce (12) meses.

II. CARACTERISTICAS TECNICAS (MINIMO)

DIARIOS

1. En cada oportunidad que la SUNAT requiera difundir un aviso, comunicará mediante una Carta la referencia del aviso, fecha de difusión, medida, valor total y el medio donde se difundirá el aviso. Esta Carta será remitida con un mínimo de veinticuatro (24) horas de anticipación.
2. Conjuntamente con la carta, la SUNAT proporcionará el arte del aviso a difundir. De manera excepcional, los medios de prensa escrita podrán diagramar el aviso a solicitud de la SUNAT, sin costo adicional alguno para la SUNAT.
3. De preferencia la publicación de los avisos deberán realizarse en páginas impares y/o preferenciales.
4. El postor deberá indicar en su propuesta la relación de medios donde la SUNAT podrá difundir sus avisos, indicando el perfil de cada uno de ellos.
5. El postor deberá indicar las tarifas ofertadas a la SUNAT, detallando todos los descuentos concedidos. En caso de que durante la vigencia del contrato el contratista oferte otros descuentos, diferentes a los señalados en su propuesta y que represente un beneficio económico mayor para la SUNAT, estos deberán aplicarse durante la ejecución del contrato.
6. El postor deberá adjuntar a su propuesta técnica un medio magnético que contenga un archivo en formato excel que permita a la SUNAT registrar las características del aviso a difundir y automáticamente calcule el precio final del aviso elegido, considerando todos los descuentos y el IGV.
7. El postor deberá adjuntar a su propuesta técnica el estudio vigente de lectoría de diarios.
8. En caso de que el contratista no cumpla con publicar un aviso solicitado por la SUNAT, se aplicará una penalidad en función al precio final del aviso solicitado.



ANEXO N° 4

**INFORMACIÓN A INCLUIR EN LA OFERTA TÉCNICA QUE ACREDITE EL CUMPLIMIENTO
DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA MÍNIMOS**

- 4.1 Información respecto al servicio ofertado por el postor que acredite el cumplimiento de los Términos de Referencia mínimos señalados en el Anexo N° 3 de las presentes Bases. No bastará señalar según Bases. Se adjunta formato referencial:

DIARIOS

TERMINO DE REFERENCIA MINIMO	CUMPLE CON TERMINO DE REFERENCIA MINIMO
En cada oportunidad que la SUNAT requiera difundir un aviso, comunicará mediante una Carta la referencia del aviso, fecha de difusión, medida, valor total y el medio donde se difundirá el aviso. Esta Carta será remitida con un mínimo de veinticuatro (24) horas de anticipación.	<i>Indicar (SI)</i>
Conjuntamente con la carta, la SUNAT proporcionará el arte del aviso a difundir. De manera excepcional, los medios de prensa escrita podrán diagramar el aviso a solicitud de la SUNAT, sin costo adicional alguno para la SUNAT	<i>Indicar (SI)</i>
De preferencia la publicación de los avisos deberán realizarse en páginas impares y/o preferenciales	<i>Indicar (SI)</i>
En caso de que durante la vigencia del contrato el contratista oferte otros descuentos, diferentes a los señalados en su propuesta y que represente un beneficio económico mayor para la SUNAT, estos deberán aplicarse durante la ejecución del contrato	<i>Indicar (SI)</i>

- 4.2 Precisar la relación de medios donde la SUNAT podrá difundir sus avisos, indicando el perfil de cada uno de ellos. Se adjunta formato referencial:

MEDIO	PERFIL
<i>Indicar</i>	<i>Indicar</i>
<i>(...)</i>	<i>(...)</i>
<i>Indicar</i>	<i>Indicar</i>

- 4.3 Adjuntar medio magnético que contenga un archivo en formato excel que permita a la SUNAT registrar las características del aviso a difundir y automáticamente calcule el precio final del aviso elegido, considerando todos los descuentos y el IGV

- 4.4 Adjuntar estudio vigente de lectoría de diarios.

ANEXO N° 5

FORMATO REFERENCIAL PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

5.1 MONTO FIJO INTEGRAL

DESCRIPCION	VALOR OFERTADO EN NUEVOS SOLES, INCLUIDO IMPUESTOS
PUBLICACION DE AVISOS DE DIFUSION Y ORIENTACION TRIBUTARIA A NIVEL NACIONAL EN PRENSA ESCRITA - DIARIOS	

5.2 Relación de Tarifas ofertadas a la SUNAT, detallando todos los descuentos concedidos

(Nombre, Sello y Firma del Representante Legal)

Nota: Para procesos a suma alzada.

1. El monto total de la propuesta económica deberá expresarse en Nuevos Soles, incluido impuestos, hasta un máximo de dos (2) decimales.
2. El monto de las Tarifas ofertadas a la SUNAT, detallando todos los descuentos concedidos, deberá expresarse en Nuevos Soles.
3. Dicho importe deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, los gastos generales, imprevistos y de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que sea aplicable y que incida sobre el valor de la prestación que tenga que incurrir.
4. De conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del Artículo 125° del Reglamento: "No cabe subsanación alguna por omisiones o errores en la propuesta económica".



4

ANEXO N° 6

MODELO DE CONTRATO

Conste por el presente documento, el Contrato de..... que celebran de una parte la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria, en adelante LA SUNAT, con RUC N° 20131312955, con domicilio en Av. Garcilaso de la Vega N° 1472, Lima, debidamente representada por el Intendente Nacional de Administración, Señor, identificado con DNI quien actúa facultado por el artículo 78° del Reglamento de Organización y Funciones de SUNAT, aprobado por Decreto Supremo N° 115-2002-PCM y de la otra parte en adelante LA EMPRESA, con RUC N°, con domicilio en, debidamente representada por, identificado con DNI con poder inscrito en el asiento ficha del Registro Mercantil de Lima, de acuerdo con los términos y condiciones que se indican en las cláusulas siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA : ANTECEDENTES

Con fecha del 2007, se convocó el PROCESO DE EXONERACION – EXO N° 0005-2007-SUNAT/2G3100 - Primera Convocatoria, con el objeto de para la contratación del servicio de **PUBLICACION DE AVISOS DE DIFUSION Y ORIENTACION TRIBUTARIA A NIVEL NACIONAL EN PRENSA ESCRITA**, según lo establecido en las correspondientes Bases.

Con fecha del 2007 **LA EMPRESA** obtuvo la Buena Pro del citado proceso, con su propuesta ascendente a la suma de S/..... (..... y 00/100 Nuevos Soles) incluido impuestos.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

Por el presente documento LA EMPRESA se obliga con LA SUNAT a de acuerdo a lo establecido en las Bases del proceso (Anexo N° 1) y a lo ofertado por LA EMPRESA en su Propuesta Técnica y Económica (Anexo N° 2).

Queda entendido que LA EMPRESA no podrá alterar, modificar ni sustituir las características y ofertas señaladas en sus propuestas Técnica y Económica, presentadas con motivo del presente proceso y que, como Anexo N° 2, forman parte integrante de este contrato.

CLÁUSULA TERCERA: CONTRAPRESTACIÓN

LA SUNAT abonará a LA EMPRESA, como contraprestación, la suma de incluido impuestos, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCION	VALOR ADJUDICADO EN NUEVOS SOLES, INCLUIDO IMPUESTOS
PUBLICACION DE AVISOS DE DIFUSION Y ORIENTACION TRIBUTARIA A NIVEL NACIONAL EN PRENSA ESCRITA - DIARIOS	

Dicho monto cubre además del valor de contratación, los gastos generales, imprevistos y cualquier otro gasto en que tenga que incurrir **LA EMPRESA** para el cumplimiento de sus obligaciones, de modo que en ningún caso **LA SUNAT** quedará obligada a pagos adicionales al fijado en la presente cláusula.

CLÁUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO

La forma de pago será mensual de acuerdo a las publicaciones realizadas durante el mes culminado.

LA SUNAT efectuará los pagos dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha en que se otorgue la conformidad, según lo previsto en el numeral IX FORMA DE PAGO Y CONFORMIDAD de las presentes Bases.

Para el trámite de pago, el contratista deberá presentar:

- Documentación que acredite las prestaciones que se exigen en los Términos de Referencia de las Bases.
- El comprobante de pago correspondiente a las entregas efectuadas.

Esta documentación se presentará en la Mesa de Partes de la Gerencia Administrativa de la SUNAT ubicada en Av. Gamarra 680, 1er. piso - Chucuito – Callao, en el horario de lunes a viernes, de 8:30 a 16:30 horas.

Los pagos serán efectuados mediante abono en cuenta corriente o cuenta de ahorros de LA EMPRESA o cheque de gerencia a recabar por LA EMPRESA en los bancos con los cuales tiene convenio LA SUNAT.

CLÁUSULA QUINTA: DOCUMENTOS

Para la suscripción del contrato, el postor favorecido con la buena pro, deberá presentar los siguientes documentos:

- a. Constancia vigente de no estar inhabilitado para contratar con el Estado, otorgada por el Consejo Superior de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- b. Documento de identidad del representante legal (fotocopia).
- c. Poder del representante legal de la empresa (copia simple de la inscripción en Registros Públicos, testimonio notarial o documento que haga sus veces).

CLÁUSULA SEXTA: VIGENCIA DEL CONTRATO

El inicio del servicio se dará a partir del día calendario siguiente de la firma del contrato respectivo hasta que la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional otorgue la conformidad de la última prestación pactada a cargo del contratista.

El plazo estimado de ejecución contractual es de doce (12) meses.

En aplicación a lo dispuesto en la Ley y el Reglamento, LA EMPRESA podrá solicitar la ampliación del plazo pactado por atrasos y/o paralizaciones ajenos a su voluntad, atrasos en el cumplimiento de sus prestaciones por causas atribuibles a la Entidad contratante, y por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados que modifiquen el calendario contractual.

Para tal efecto, el Contratista mediante solicitud escrita deberá informar las causas del retraso dentro de los siete (7) días hábiles de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, en la División de Compras (Av. Gamarra N° 680 - 4to. Piso - Chucuito - Callao).

La Entidad resolverá sobre dicha solicitud en idéntico plazo, computado desde su presentación. De no existir pronunciamiento expreso, se tendrá por aprobada la solicitud.

CLÁUSULA SETIMA: PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en las prestaciones objeto del contrato se le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del precio final del aviso solicitado. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la fórmula establecida en el Reglamento.

En caso de que el contratista no cumpla con difundir una publicación solicitada por la SUNAT, se aplicará una penalidad correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del precio final de la publicación solicitada.

3

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA OCTAVA: CONFORMIDAD

La Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional de la SUNAT emitirá la conformidad en un plazo no mayor de diez (10) días de efectuada las prestaciones correspondientes, y recibida la documentación del contratista.

La conformidad requiere del informe del Gerente de Comunicaciones e Imagen Institucional, quien deberá verificar el cumplimiento de las condiciones contractuales pactadas.

En caso de haber observaciones, la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional consignará claramente en el Acta respectiva el sentido de éstas, dándose al contratista un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad del servicio, no siendo menor a dos (02) ni mayor a diez (10) días.

De vencer el plazo otorgado por la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional para la subsanación de observaciones, si el contratista no cumpliera con subsanarlas se dará por resuelto el contrato.

CLÁUSULA NOVENA: RESOLUCIÓN DE CONTRATO

La SUNAT podrá resolver el contrato en los casos en que el contratista:

- a. Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales esenciales, legales o reglamentarias a su cargo, a pesar de haber sido requerido para ello.
- b. Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora en la ejecución de la prestación a su cargo.
- c. Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

El contratista podrá solicitar la resolución del contrato, de conformidad con la Ley, en los casos en que la Entidad incumpla injustificadamente sus obligaciones esenciales las mismas que se contemplan en las Bases o en el contrato, pese a haber sido requerido conforme al procedimiento establecido en el Reglamento.

CLÁUSULA DÉCIMA: PROHIBICIÓN DE CESIÓN

LA EMPRESA no podrá transferir parcial ni totalmente las obligaciones que por este contrato asume, y tendrá la responsabilidad directa y total por la ejecución y cumplimiento del mismo.

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA: CONTROVERSIAS

Los conflictos, discrepancias o controversias que surjan entre las partes, desde la suscripción del contrato, sobre su ejecución, interpretación, resolución, inexistencia, ineficacia o invalidez, se resolverán mediante conciliación o arbitraje, según lo dispuesto en el contrato respectivo y de conformidad con lo establecido en la Ley, debiendo solicitarse el inicio de estos procedimientos en cualquier momento anterior a la culminación del contrato. Este plazo es de caducidad.

La conciliación se regulará por las disposiciones del Reglamento. Si la conciliación concluye con un acuerdo parcial o sin acuerdo, las partes deberán someter a arbitraje las diferencias no resueltas.

El arbitraje será de derecho y será resuelto por un Tribunal Arbitral, el mismo que podrá ser unipersonal o colegiado. La designación de los árbitros, los demás aspectos de la composición del Tribunal Arbitral, así como los referidos al desarrollo del proceso arbitral se regulará por las disposiciones del Reglamento.

Los procedimientos de conciliación y arbitraje se sujetarán supletoriamente a lo dispuesto por las leyes de la materia, siempre que no se opongan a lo establecido en el Ley y su Reglamento

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: DECLARACIÓN JURADA

LA EMPRESA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitada de contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: DOMICILIO LEGAL

Para los efectos del presente contrato, ambas partes señalan que su domicilio legal son los consignados en la introducción del mismo. Cualquier cambio deberá ser comunicado por escrito y remitido notarialmente a la otra parte, surtiendo efectos legales a partir de recibida la comunicación.

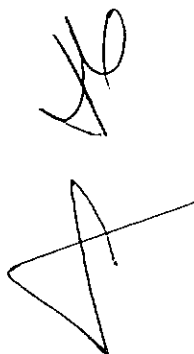
CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: NORMAS APLICABLES

En todo lo no previsto por el presente Contrato, las Bases Administrativas de la PROCESO DE EXONERACION – EXO N° 0005-2007-SUNAT/2G3100 - Primera Convocatoria y la propuesta de LA EMPRESA que obtuvo la Buena Pro, documentos que forman parte del mismo, se aplicará lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y su Reglamento.

Suscrito en el Callao a los días del mes de de 2007.

p. LA EMPRESA

p. LA SUNAT



ANEXO N° 7

**PRINCIPALES FUNCIONARIOS DE SUNAT
VINCULADOS AL PRESENTE PROCESO DE EXONERACION**

SUPERINTENDENTE NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Sra. Laura Berta Calderón Regjo

SUPERINTENDENTE NACIONAL ADJUNTO DE TRIBUTOS INTERNOS
Sr. Enrique Vejarano Velásquez

SUPERINTENDENTE NACIONAL ADJUNTO DE TRIBUTOS ADUANEROS
Sr. Armando Arteaga Quiñe

INTENDENTE NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN
Sr. José Carlos Demarini Moreno

GERENTE ADMINISTRATIVO (E)
Sra. Patricia Chávez Mora

GERENTE DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL (E)
Sr. Alvaro Vallenias Romero

JEFE DE LA DIVISIÓN DE COMPRAS (E)
Sr. Juan Carlos Ortiz Bisso

Handwritten signature and initials.