**Anexo III**

**CONSIDERACIONES PARA LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS**

1. El documento por digitalizar debe ser legible. En lo posible utilizar sellos de color negro y tinta recargada.
2. Especificaciones técnicas del documento digitalizado:

|  |  |
| --- | --- |
| **Características** | **Especificaciones** |
| Formato del archivo | PDF |
| Tamaño máximo recomendado del archivo por folio | 2 MB |

**NOTA:**

En tanto no se implemente el envío y recepción de documentos digitalizados en formato PDF, se utiliza el formato Tagged Image File Format (TIFF). El tamaño máximo recomendado del archivo es de 60 a 100 KB por folio.