

Plan de Desarrollo de las Personas 2021



ÍNDICE

1. ASPECTOS GENERALES.....	3
1.1 MISIÓN Y VISIÓN	3
1.2 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES 2018-2022	4
1.3 OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP).....	4
1.4 ALCANCE DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS	5
1.5 ESTRUCTURA ORGÁNICA	5
1.6 RESPONSABILIDADES.....	5
2. PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN	5
2.1 ACTIVIDADES PRELIMINARES	5
2.2 COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN.....	6
2.3 SENSIBILIZACIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA CAPACITACIÓN.....	6
2.4 DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN (DNC)	6
2.5 ELABORACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS	8
3. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS.....	8
4. FINANCIAMIENTO	10
5. EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN.....	10
6. EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS.....	10
ANEXO 1.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
ANEXO 2.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.

1. ASPECTOS GENERALES

La Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria – SUNAT, de acuerdo con su Ley de creación N°24829, Ley General aprobada por Decreto Legislativo N°501 y Ley de Fortalecimiento de la SUNAT, Ley N°29816 es un organismo técnico especializado, adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas, que cuenta con personería jurídica de derecho público, con patrimonio propio y goza de autonomía funcional, técnica, económica, financiera, presupuestal y administrativa.

De acuerdo con la Ley N°29816, la SUNAT tiene por función administrar, aplicar, fiscalizar y recaudar los tributos internos del Gobierno Nacional con excepción de los municipales, así como proponer y participar en la reglamentación de las normas tributarias y aduaneras. Asimismo, puede dictar normas en materia tributaria, aduanera y de organización interna en el ámbito de su competencia.

1.1 Misión y Visión

Misión

Servir al país proporcionando los recursos necesarios para la sostenibilidad fiscal y la estabilidad macroeconómica, contribuyendo con el bien común, la competitividad y la protección de la sociedad, mediante la administración y el fomento de una tributación justa y un comercio exterior legítimo.

Visión

Convertirnos en la administración tributaria y aduanera más exitosa, moderna y respetada de la región.

- Exitosa, porque lograremos resultados similares a los de las administraciones de los países desarrollados.
- Moderna, porque incorporaremos en nuestros procesos las tecnologías más avanzadas y utilizaremos los enfoques modernos de gestión de riesgo y fomento del cumplimiento voluntario para enfrentar con éxito los desafíos.
- Respetada por:
 - El Estado: por mantener niveles bajos de evasión y de fraude en la tributación interna y el comercio exterior, y contribuir a financiar los programas sociales y el desarrollo del país.
 - Los contribuyentes y usuarios de comercio exterior: porque aquellos que son cumplidores se sienten respetados; reciben todas las facilidades para el cumplimiento de sus obligaciones y tienen confianza en la capacidad de la institución de detectar y tratar los incumplimientos.

- Sus trabajadores: porque laboran en una institución con mística, modelo dentro del estado; orgullosos de pertenecer a la organización y comprometida con su misión.
- Sus trabajadores potenciales: porque es una institución atractiva para trabajar, que compite de igual a igual con las instituciones más atractivas del Estado y con las más respetadas empresas por los mejores egresados de las más prestigiosas instituciones educativas; y es capaz de atraer gente con experiencia que se destaque en el sector público o el privado.
- Otras administraciones: porque la consultan y la toman como referente.

1.2 Objetivos Estratégicos Institucionales 2018-2022

Los objetivos estratégicos institucionales contenidos en el Plan Estratégico Institucional, aprobado con Resolución de Superintendencia N°189 - 2017/SUNAT y modificado con Resolución de Superintendencia N°072-2019/SUNAT, son los siguientes:

- Objetivo 1:** Mejorar el cumplimiento tributario y aduanero.
- Objetivo 2:** Reducir los costos de cumplimiento de las obligaciones tributarias y aduaneras.
- Objetivo 3:** Reducir el fraude aduanero.
- Objetivo 4:** Fortalecer la capacidad de gestión interna.
- Objetivo 5:** Fortalecer la gestión del riesgo de desastres

1.3 Objetivos del Plan de Desarrollo de las Personas (PDP)

Objetivo General:

El PDP tiene por objetivo general cerrar las brechas de capacitación identificadas y fortalecer las competencias, habilidades y conocimientos en los colaboradores que conforman la SUNAT, a fin de alcanzar los objetivos estratégicos institucionales, contribuyendo así en la mejora de los servicios a los ciudadanos.

Objetivos Específicos:

- Desarrollo de conocimiento a través de acciones de capacitación en materia tributaria, aduanera y de administración interna para el fortalecimiento institucional.
- Desarrollo de las competencias alineadas al desempeño de las funciones de los trabajadores y/o a los objetivos estratégicos de la institución.

- Promover y orientar la formación y capacitación en materia de tecnologías para el desarrollo de competencias y perfiles digitales.

1.4 Alcance del Plan de Desarrollo de las Personas

El PDP, considera a todos los colaboradores de la institución, vinculados bajo el Decreto Legislativo N° 276; Decreto Legislativo N° 728 y Decreto Legislativo N° 1057, independientemente de las unidades orgánicas de las que son parte.

Las acciones de capacitación previstas para el presente año corresponden a capacitación de formación laboral.

1.5 Estructura Orgánica

Ver Anexo 1

1.6 Responsabilidades

- a. Directivos: son responsables de promover la capacitación de los colaboradores a su cargo, a fin de fortalecer su desarrollo profesional alineado al logro de los objetivos estratégicos institucionales.
- b. Los colaboradores: son responsables de cumplir con los compromisos derivados de la capacitación determinados en el D.S. N° 040-2014-PCM, Reglamento de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”, aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.
- c. El Instituto Aduanero y Tributario (IAT) y la Intendencia Nacional de Recursos Humanos (INRH) son responsables de ejecutar las acciones de capacitación, de acuerdo con las normas de SERVIR; es decir solo se pueden ejecutar acciones de capacitación previamente aprobadas en el PDP.

2. PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN

2.1 Actividades preliminares

Mediante Resolución de Intendencia Nacional de Recursos Humanos N° 170-2019-8A0000, se aprobó el “Procedimiento para la Capacitación de los Trabajadores a cargo de la INRH alineado a la Metodología de Gestión de Procesos de la SUNAT (METGEP) y, asimismo, se identificaron los principales riesgos y controles del referido proceso en el marco de la Metodología de Administración de Riesgos (MARI).

2.2 Comité de Planificación de la Capacitación

El Comité de Planificación de la Capacitación está conformado mediante Resolución de Superintendencia Nacional Adjunta de Administración y Finanzas N°19-2018-SUNAT/800000, Resoluciones de Superintendencia Nacional Adjunta de Administración y Finanzas N°25-2018-SUNAT/800000, N°135-2018-SUNAT/800000, N° 021-2020-SUNAT/800000 y N° 118-2020-SUNAT/800000, el señor Miguel Ángel Cárdenas Huayllasco, Intendente Nacional de Recursos Humanos, quien preside el Comité; el señor Palmer Luis De La Cruz Pineda, Intendente (e) Nacional de Estrategias y Riesgos; el señor Angel Sanchez Campos, Jefe de la Oficina Nacional de Planeamiento y Estudios Económicos; el señor Euler Jhonny Nuñez Marín, Intendente (e) Nacional de Formulación de Inversiones y Finanzas; el señor Walter Eduardo Mora Insua, Jefe del Instituto Aduanero Tributario; el señor Arnaldo Alvarado Burga, Intendente (e) Nacional de Desarrollo e Innovación Aduanera y, el señor Javier Oyarce Cruz representante (miembro titular) de los trabajadores.

2.3 Sensibilización sobre la importancia de la capacitación

En esta etapa, se puso a disposición de los directivos encargados del registro del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación lo siguiente:

- Guía con las principales pautas para el registro del referido diagnóstico.
- Atención de consultas de forma permanente.

2.4 Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC)

El desarrollo del DNC consideró realizar las siguientes actividades:

a) Identificación de las prelaaciones que cubrirá el PDP en el año 2021

Prelación Tipo C1: Requerimientos para el cierre de brechas identificadas en diagnósticos institucionales, los mismos que han sido definidos por los órganos o unidades orgánicas, considerando la pertinencia en relación al puesto y objetivos institucionales.

Asimismo, no resultaron aplicables al PDP las prelaaciones siguientes:

Prelación Tipo A: Necesidades de capacitación previstas en los planes de mejora de los servidores civiles con calificación de personal de rendimiento sujeto a observación.

Prelación Tipo B: Requerimientos originados en nuevas funciones, herramientas, u otros cambios que afecten al funcionamiento de la entidad.

Prelación Tipo C2: Requerimiento de Entes Rectores.

Prelación Tipo C3: Planes de mejora de los servidores con calificación de Buen rendimiento o rendimiento distinguido en la entidad.

Prelación Tipo D: Necesidades identificadas para facilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales de mediano plazo, definidos a partir de las necesidades de capacitación identificadas por parte de la Alta Dirección con el fin de asegurar el cumplimiento de objetivos proyectados a mediano plazo.

Prelación Tipo E: Necesidades identificadas por SERVIR para el fortalecimiento del Servicio Civil.

b) Registro de las necesidades de capacitación

Los directivos responsables de las unidades orgánicas identificaron los requerimientos de capacitación para el cierre de brechas específicas en los puestos de trabajo, alineados al logro de los objetivos estratégicos y funciones correspondientes a cada unidad orgánica.

La INRH a través de la Gerencia de Desarrollo de las Personas (GDP) brindó el soporte permanente a los directivos encargados del registro.

c) Selección y calificación

La INRH, a través de la GDP verificó que los requerimientos registrados por los directivos califican como acciones de capacitación de acuerdo con la definición establecida por SERVIR y que se encuentren relacionadas con las funciones asignadas al área usuaria, establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones de la SUNAT.

d) Clasificación y agrupación

En esta etapa se efectuaron dos acciones, la primera correspondió a la clasificación de las acciones de capacitación por materias, de acuerdo a lo establecido en el Anexo 4 de la Directiva N° 141-2016-SERVIR-PE; y la segunda a la agrupación o integración de las mismas por similitud o afinidad.

e) Etapa de Evaluación

En esta etapa se aplicó los criterios de pertinencia, según el cuadro siguiente.

CUADRO N°01 CRITERIOS DE PERTINENCIA

VALOR DEL CRITERIO	CRITERIOS DE PERTINENCIA		
	A Beneficio de la Acción de Capacitación	B Tipo de funciones del trabajador	C Objetivo de Capacitación
3	Beneficio Alto	Funciones sustantivas o de administración interna	Objetivo de desempeño
2	Beneficio Intermedio	Funciones directivas	Objetivo de aprendizaje (conocimientos y habilidades)
1	Beneficio Bajo	Funciones de soporte o complemento	Objetivo de aprendizaje (solo conocimiento)

Fuente: Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR/PE.

Es así como producto del análisis realizado, se han priorizado un total de 155 acciones de capacitación, las cuales se detallan en el **Anexo 2**, que forma parte integrante del presente documento.

2.5 Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas

De acuerdo con la normativa vigente, la matriz del DNC es el insumo principal para elaborar la matriz del PDP, la cual contiene la descripción detallada de las acciones de capacitación seleccionadas.

En esta etapa se procedió a costear las referidas acciones de capacitación tomando como base el número de horas y cantidad de participantes propuestos por las áreas usuarias.

Cabe señalar que en sesión de Comité de Planificación de la Capacitación se dio a conocer la información contenida en la citada matriz, a fin de identificar observaciones o recomendaciones al respecto, previo a su aprobación.

3. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS

En los siguientes cuadros se muestra mayor detalle respecto de las acciones de capacitación contenidas en el PDP, las mismas que serán atendidas, de acuerdo a la materia que correspondan, por la Intendencia Nacional de Recursos Humanos (INRH) y el Instituto Aduanero Tributario (IAT).

CUADRO N°02: DISTRIBUCIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN POR ADJUNTA

ADJUNTA	IAT	INRH	TOTAL
SN	14	24	38
SNAA	28	12	40
SNATI	37	6	43
SNAAF		18	18
SN / SNAA		3	3
SN / SNAAF		2	2
SNAA / SNATI	1		1
SN/SNAA/SNATI/SNAAF	1	9	10
TOTAL	81	74	155

SN: Superintendencia Nacional y órganos dependientes

SNAAF: Superintendencia Nacional Adjunta de Administración y Finanzas y órganos dependientes

SNATI: Superintendencia Nacional Adjunta de Tributos Internos y órganos dependientes

SNAA: Superintendencia Nacional Adjunta de Aduanas y órganos dependientes

CUADRO N°03: DISTRIBUCIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN POR PUNTAJE DE PERTINENCIA

VALORACIÓN PERTINENCIA	IAT	INRH	TOTAL ACCIONES
9	39	17	56
8	28	54	82
7	12	3	15
6	2	0	2
Total	81	74	155

CUADRO N°04: DISTRIBUCIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN POR MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

RESPONSABLE / MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	ACCIONES DE CAPACITACIÓN	PRESUPUESTO (S/.)
IAT	81	S/. 1,820,000
8UIT	35	S/. 1,170,000
PAC	7	S/. 650,000
COSTO CERO	39	S/. 0
INRH	74	S/. 2,649,822
8UIT	65	S/. 1,702,600

PAC	5	S/. 947,222
COSTO CERO	4	S/. 0
TOTAL	155	S/. 4,469,822

4. FINANCIAMIENTO

El PDP 2021 ha considerado una inversión total de S/ 4.4 millones que financiará un total de 155 acciones de capacitación.

CUADRO N°5: PRESUPUESTO POR ÓRGANO EJECUTOR DE LA CAPACITACIÓN

ÓRGANO EJECUTOR	ACCIONES	PRESUPUESTO
IAT	74	S/. 1,820,000
INRH	81	S/. 2,649,822
Total	155	S/. 4,469,822

5. EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN

El IAT y la INRH empleará durante las etapas de ejecución y evaluación los siguientes formatos:

- Matriz de Ejecución del PDP
- Formato de inscripción y compromiso
- Formato de Encuesta de Reacción
- Formato de Encuesta de Aplicación (en el marco del SGC de la SUNAT).

Con relación a las acciones administrativas internas como modificaciones y exclusiones, se tendrá en cuenta el numeral 7.2.5 del “Procedimiento para la Capacitación de los Trabajadores a cargo de la Intendencia Nacional de Recursos Humanos” aprobado mediante Resolución de Intendencia Nacional de Recursos Humanos N°170-2019-8A0000.

6. EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS

Culminado el periodo fiscal 2021, la GDP, elabora el informe anual del PDP, el cual es presentado a la INRH, a fin de revisar y evaluar los resultados obtenidos derivados de las acciones de capacitación, e incorporar aspectos de mejora en la formulación del siguiente plan.

**ANEXO 2
MATRIZ DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2021**

N°	UO	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
												COSTOS DIRECTOS	COSTOS INDIRECTOS
1	SN	VARIOS	VARIOS	58	CALIDAD DE SERVICIO AL CIUDADANO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/25,000	S/0
2	SN	VARIOS	VARIOS	92	CONTRATACIONES ESTATALES PARA ÁREAS USUARIAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/35,200	S/0
3	SN	VARIOS	VARIOS	11	DISEÑO DE MATERIALES DE APRENDIZAJE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/18,000	S/0
4	SN	VARIOS	VARIOS	9	SCRUM	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/18,000	S/0
5	SN	VARIOS	VARIOS	24	DERECHO PROCESAL	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/35,200	S/0
6	SN	VARIOS	VARIOS	24	REDACCIÓN PARA ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/20,000	S/0
7	SN	VARIOS	VARIOS	32	ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS BAJO EL ENFOQUE DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN (AGN)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/15,000	S/0
8	SN	VARIOS	VARIOS	18	DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE MODELOS EDUCATIVOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/18,500	S/0
9	SN	VARIOS	VARIOS	27	ESTRATEGIAS AVANZADAS PARA MOODLE (GAMIFICACIÓN, ANALÍTICAS DE E-LEARNING, COMPETENCIAS)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/28,000	S/0
10	SN	VARIOS	VARIOS	26	GESTIÓN DE PROCESOS EMPRESARIALES Y DISEÑO ORGANIZACIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/32,000	S/0
11	SN	VARIOS	VARIOS	33	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/15,000	S/0
12	SN	VARIOS	VARIOS	26	COMUNICACIÓN EFECTIVA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/10,000	S/0
13	SN	VARIOS	VARIOS	7	GESTIÓN DE PORTAFOLIOS DE PROYECTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/15,000	S/0
14	SN	VARIOS	VARIOS	2	NUEVOS PROCEDIMIENTOS ADUANEROS - PROGRAMA FAST	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
15	SN	VARIOS	VARIOS	5	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA INTERNACIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
16	SN	VARIOS	VARIOS	21	PENSAMIENTO SISTÉMICO, CRÍTICO Y ESTRATÉGICO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/25,000	S/0
17	SN	VARIOS	VARIOS	12	DOCUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/20,000	S/0
18	SN	VARIOS	VARIOS	3	CURSO VIRTUAL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
19	SN	VARIOS	VARIOS	1	RÉGIMEN DE TRÁNSITO (MALLA CURRICULAR ADUANAS - NIVEL FUNCIONAL)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
20	SN	VARIOS	VARIOS	15	PMI - ACTUALIZACIÓN PMBOK 7.0	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,200	S/0
21	SN	VARIOS	VARIOS	12	SQL SERVER 2016 INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,200	S/0
22	SN	VARIOS	VARIOS	15	ISO 27032 DIRECTRICES DE CYBERSEGURIDAD	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/20,000	S/0
23	SN	VARIOS	VARIOS	3	INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN DEL CIAT	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/20,000	S/0
24	SN	VARIOS	VARIOS	106	USER EXPERIENCE DESIGN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,200	S/0
25	SN	VARIOS	VARIOS	3	INTERNATIONAL TAX PLANNING (IBFD)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/30,000	S/0
26	SN	VARIOS	VARIOS	3	PERMANENT ESTABLISHMENTS (IBFD)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/30,000	S/0
27	SN	VARIOS	VARIOS	3	FUNDAMENTALS OF VALUE ADDED TAX-IBFD	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/20,000	S/0
28	SN	VARIOS	VARIOS	1	ZONA DE TRATAMIENTO ESPECIAL (MALLA CURRICULAR ADUANAS - NIVEL FUNCIONAL)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/0	S/0
29	SN	VARIOS	VARIOS	18	INTRODUCCIÓN A LA CIENCIA DE DATOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
30	SN	VARIOS	VARIOS	7	CURSO BASICO DE ADUANAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/0	S/0
31	SN	VARIOS	VARIOS	25	DERECHO PROCESAL PENAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
32	SN	VARIOS	VARIOS	9	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN DE DELITOS DE CORRUPCIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/20,000	S/0
33	SN	VARIOS	VARIOS	54	CONGRESO INTERNACIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS PMI	FORMACIÓN LABORAL	CONGRESO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/28,000	S/0
34	SN	VARIOS	VARIOS	1	CONTABILIDAD PARA NO CONTADORES (MALLA CURRICULAR TRIBUTOS - NIVEL FUNCIONAL)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	MULTIMODAL	IV	S/0	S/0
35	SN	VARIOS	VARIOS	1	CURSO DE GESTIÓN POR PROCESOS INSTITUCIONALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/0	S/0
36	SN	VARIOS	VARIOS	4	CURSO IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS INTERMEDIO (MALLA CURRICULAR TRIBUTOS - NIVEL ESPECIALIZADO)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/0	S/0
37	SN	VARIOS	VARIOS	4	IMPUESTO A LA RENTA AVANZADO (MALLA CURRICULAR TRIBUTOS - NIVEL EXPERTO)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/35,000	S/0
38	SN	VARIOS	VARIOS	40	TALLER DE JURISPRUDENCIA DEL PODER JUDICIAL Y TRIBUNAL CONSTITUCIONAL EN MATERIA TRIBUTARIA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/20,000	S/0
39	SN / SNA	VARIOS	VARIOS	280	MANEJO DE CONFLICTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/35,200	S/0
40	SN / SNA	VARIOS	VARIOS	39	ISO 19011:2018 DIRECTRICES PARA LA AUDITORIA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/35,200	S/0
41	SN / SNA	VARIOS	VARIOS	51	DESIGN THINKING	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/25,000	S/0
42	SN / SNAAF	VARIOS	VARIOS	59	POWER BI	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/20,000	S/0
43	SN / SNAAF	VARIOS	VARIOS	26	GESTIÓN DE RIESGOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/15,000	S/0
44	SNA	VARIOS	VARIOS	26	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LABORATORIOS DE ENSAYO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/13,000	S/0
45	SNA	VARIOS	VARIOS	100	FUNDAMENTOS DE DRAWBACK	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
46	SNA	VARIOS	VARIOS	200	CRITERIOS JURISPRUDENCIALES APLICABLES A LOS PROCESOS ADUANEROS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/35,000	S/0
47	SNA	VARIOS	VARIOS	200	NORMATIVA Y APLICACIÓN RESPECTO DE LAS MERCANCIAS PROHIBIDAS Y RESTRINGIDAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
48	SNA	VARIOS	VARIOS	200	CURSO AUTOINSTRUCTIVO DE OPERADOR ECONOMICO AUTORIZADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
49	SNA	VARIOS	VARIOS	200	CURSO AUTOINSTRUCTIVO DE GESTION DE RIESGOS EN ADUANAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
50	SNA	VARIOS	VARIOS	200	CURSO BASICO DE CODIGO TRIBUTARIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
51	SNA	VARIOS	VARIOS	40	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA E INFERENCIA ESTADÍSTICA Y SPSS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/25,000	S/0
52	SNA	VARIOS	VARIOS	60	TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN E INTELIGENCIA DE CAMPO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
53	SNA	VARIOS	VARIOS	200	TRATAMIENTO DE MERCANCIAS REMITIDAS VÍA POSTAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
54	SNA	VARIOS	VARIOS	70	PECO: LEY DE AMAZONIA Y CONEXOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
55	SNA	VARIOS	VARIOS	200	DELITOS EMERGENTES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
56	SNA	VARIOS	VARIOS	40	HERRAMIENTAS DE ESTADÍSTICA INFERENCIAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,200	S/0
57	SNA	VARIOS	VARIOS	200	TABLA DE SANCIONES Y SU APLICACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
58	SNA	VARIOS	VARIOS	30	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN (SIG)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,200	S/0
59	SNA	VARIOS	VARIOS	26	VALIDACION DE METODOS ANALÍTICOS DE LABORATORIOS DE ENSAYO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/30,000	S/0
60	SNA	VARIOS	VARIOS	40	GESTIÓN DE PROYECTOS (MODELO DE GOBERNABILIDAD)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/25,000	S/0
61	SNA	VARIOS	VARIOS	30	PROGRAMA DE FORMACION DE AUDITOR ADUANERO	FORMACIÓN LABORAL	PROGRAMA	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/200,000	S/0
62	SNA	VARIOS	VARIOS	30	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN VALORACION ADUANERA	FORMACIÓN LABORAL	PROGRAMA	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/200,000	S/0
63	SNA	VARIOS	VARIOS	80	CURSO BASICO DE GESTION DE PUERTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
64	SNA	VARIOS	VARIOS	200	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRONICO EN SUNAT	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
65	SNA	VARIOS	VARIOS	100	MEDIOS DE PAGO EN EL COMERCIO INTERNACIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
66	SNA	VARIOS	VARIOS	40	MÉTODOS CUANTITATIVOS Y ECONÓMICOS PARA LA DETECCIÓN DEL FRAUDE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
67	SNA	VARIOS	VARIOS	200	ACTUALIZACIÓN EN LA LEY DE DELITOS ADUANEROS Y SU REGLAMENTO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/0	S/0
68	SNA	VARIOS	VARIOS	60	TALLER EN INTELIGENCIA ADUANERA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
69	SNA	VARIOS	VARIOS	200	CAPACITACIONES DE ACTUALIZACIÓN EN TEMAS ADUANEROS - VIA ONLINE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/0	S/0
70	SNA	VARIOS	VARIOS	40	GESTIÓN PROCESOS Y ELABORACIÓN DE INDICADORES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/16,000	S/0

N°	UO	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
												COSTOS DIRECTOS	COSTOS INDIRECTOS
71	SNA	VARIOS	VARIOS	100	HERRAMIENTAS DE MANEJO DE BASE DE DATOS NIVEL USUARIO (POWER QUERY, POWER PIVOT O POWER BI)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/50,000	S/0
72	SNA	VARIOS	VARIOS	30	ISO 22301:2019 SEGURIDAD Y RESILIENCIA. SISTEMAS DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO - REQUISITOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
73	SNA	VARIOS	VARIOS	26	EVALUACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE DE LAS MEDICIONES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/25,000	S/0
74	SNA	VARIOS	VARIOS	40	HERRAMIENTAS PARA ANÁLISIS DE VINCULACIONES (I2 - SEMÁNTICA)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
75	SNA	VARIOS	VARIOS	60	CONTABILIDAD / AUDITORÍA FORENSE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
76	SNA	VARIOS	VARIOS	150	INSTRUCCIÓN BÁSICA MILITAR	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/0	S/0
77	SNA	VARIOS	VARIOS	100	LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
78	SNA	VARIOS	VARIOS	100	INTELIGENCIA COMERCIAL EN LAS OPERACIONES INTERNACIONALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
79	SNA	VARIOS	VARIOS	200	LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL APLICADO A PROCESOS ADUANEROS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/35,000	S/0
80	SNA	VARIOS	VARIOS	30	SEGURIDAD RADIOLOGICA EN LA INSPECCIÓN NO INTRUSIVA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/35,000	S/0
81	SNA	VARIOS	VARIOS	200	CONCEPTOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD EN MATERIA TRIBUTARIA Y EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/0	S/0
82	SNA	VARIOS	VARIOS	40	INTELIGENCIA DE NEGOCIO Y BIG DATA CLOUD	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/30,000	S/0
83	SNA	VARIOS	VARIOS	200	LEY GENERAL DE ADUANAS Y REGLAMENTO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/0	S/0
84	SNA/SNATI	VARIOS	VARIOS	30	CURSOS FINANCIADOS POR OTRAS FUENTES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/0	S/0
85	SNAAF	VARIOS	VARIOS	53	CONTRATACIONES ESTATALES PARA OEC	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/15,000	S/0
86	SNAAF	VARIOS	VARIOS	32	ESPECIALIZACIÓN EN LA CONTINUIDAD OPERATIVA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/32,500	S/0
87	SNAAF	VARIOS	VARIOS	15	BUSINESS INTELLIGENCE APLICACIÓN PRÁCTICA CON EXCEL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/30,000	S/0
88	SNAAF	VARIOS	VARIOS	25	ELABORACIÓN DE INDICADORES Y METAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/20,000	S/0
89	SNAAF	VARIOS	VARIOS	28	GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES (COBERTURA DE SEGUROS)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/35,200	S/0
90	SNAAF	VARIOS	VARIOS	13	NFPA 2001 ESTÁNDARES SOBRE SISTEMAS DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS CON AGENTES LIMPIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/20,000	S/0
91	SNAAF	VARIOS	VARIOS	23	BIM PARA MANTENIMIENTO (METODOLOGÍA EMPLEADA COMO ESTÁNDAR PARA EL ESTADO)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/20,000	S/0
92	SNAAF	VARIOS	VARIOS	4	DERECHO LABORAL Y GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/16,000	S/0
93	SNAAF	VARIOS	VARIOS	25	GESTIÓN DE PROYECTOS EN BASE A PMBOK	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/30,000	S/0
94	SNAAF	VARIOS	VARIOS	10	SCRUM, AGILIDAD Y CAMBIO CULTURAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/18,000	S/0
95	SNAAF	VARIOS	VARIOS	30	CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE RIESGOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/20,000	S/0
96	SNAAF	VARIOS	VARIOS	5	DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/20,000	S/0
97	SNAAF	VARIOS	VARIOS	10	PRESUPUESTO PÚBLICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/25,000	S/0
98	SNAAF	VARIOS	VARIOS	21	NICSP 3 POLÍTICAS CONTABLES, CAMBIOS EN LAS ESTIMACIONES CONTABLES Y ERRORES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/20,000	S/0
99	SNAAF	VARIOS	VARIOS	33	GESTIÓN ESPECIALIZADA INMOBILIARIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
100	SNAAF	VARIOS	VARIOS	5	ESPECIALIZACIÓN AVANZADA EN DERECHO PENAL Y PROCESAL PENAL	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/20,000	S/0
101	SNAAF	VARIOS	VARIOS	25	LEGISLACIÓN LABORAL Y PLANILLAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/15,000	S/0
102	SNAAF	VARIOS	VARIOS	200	GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV	S/35,200	S/0
103	SNATI	VARIOS	VARIOS	SIN LIMITE	MANUAL GENERAL DE AUDITORÍA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
104	SNATI	VARIOS	VARIOS	SIN LIMITE	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL IGV (DETRACCIONES, PERCEPCIONES Y RETENCIONES)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
105	SNATI	VARIOS	VARIOS	SIN LIMITE	CONCEPTOS BÁSICOS DE LA IMPOSICIÓN TRIBUTARIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
106	SNATI	VARIOS	VARIOS	SIN LIMITE	LEY DEL IGV e ISC INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
107	SNATI	VARIOS	VARIOS	80	OPERACIONES CON NO DOMICILIADOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
108	SNATI	VARIOS	VARIOS	SIN LIMITE	IMPUESTO A LA RENTA NO DOMICILIADOS INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
109	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIERO – TRIBUTARIO - INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
110	SNATI	VARIOS	VARIOS	SIN LIMITE	INCREMENTO PATRIMONIAL NO JUSTIFICADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
111	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	LEGISLACIÓN TRIBUTARIA SECTOR CONSTRUCCIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
112	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	ASPECTOS TRIBUTARIOS SECTOR MINERO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
113	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	NORMA ANTIELUSIVA GENERAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
114	SNATI	VARIOS	VARIOS	80	TALLER JURISPRUDENCIAL SOBRE TRIBUTOS DIRECTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
115	SNATI	VARIOS	VARIOS	0	ASPECTOS JURIDICOS PARA AUDITORIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
116	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	ASPECTOS TRIBUTARIOS SECTOR CONSTRUCCION	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
117	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	NORMAS APLICABLES A PROGRAMACIÓN OPERATIVA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
118	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA FULL - ESPECIALIZADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
119	SNATI	VARIOS	VARIOS	80	TALLER DE JURISPRUDENCIA EN TRIBUTACIÓN SECTORIAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,000	S/0
120	SNATI	VARIOS	VARIOS	80	TALLER EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DE FISCALIZACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
121	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	CURSO VIRTUAL AUTOINSTRUCTIVO : INTERCAMBIO INTERNACIONAL DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
122	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	TALLER SOBRE INTERCAMBIO INTERNACIONAL DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
123	SNATI	VARIOS	VARIOS	120	CURSO BASE JURISDICCIONAL DEL IMPUESTO A LA RENTA DE FUENTE PERUANA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
124	SNATI	VARIOS	VARIOS	120	CURSO FUNDAMENTOS DE LA BASE JURISDICCIONAL DEL IMPUESTO A LA RENTA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/50,000	S/0
125	SNATI	VARIOS	VARIOS	120	CURSO LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA EN EL PERÚ Y LOS CONVENIOS VIGENTES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/50,000	S/0
126	SNATI	VARIOS	VARIOS	120	CURSO PLANIFICACIÓN FISCAL INTERNACIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/50,000	S/0
127	SNATI	VARIOS	VARIOS	35	CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y TRIBUTACIÓN DEL SECTOR MINERÍA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
128	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y TRIBUTACIÓN DEL SECTOR SERVICIOS Y COMERCIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
129	SNATI	VARIOS	VARIOS	120	CURSO LAS RENTAS DE NO DOMICILIADOS Y LOS EFECTOS EN LA LEY INTERNA Y LOS CONVENIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
130	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	DERECHO CONSTITUCIONAL TRIBUTARIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
131	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	NORMATIVIDAD NOTARIAL Y REGISTRAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
132	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	DERECHOS AUTOR	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
133	SNATI	VARIOS	VARIOS	50	ELABORACIÓN DE INDICADORES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
134	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	GESTIÓN DE RIESGOS INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/50,000	S/0
135	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	LA POTESTAD SANCIONADORA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
136	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	LEGISLACIÓN TRIBUTARIA SECTOR MINERO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
137	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	NORMATIVIDAD Y JURISPRUDENCIA DE PRESCRIPCIÓN.	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
138	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	PLANEAMIENTO TRIBUTARIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/50,000	S/0
139	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	PRINCIPALES OPERACIONES Y CONTRATOS BANCARIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,200	S/0
140	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	REDACCIÓN JURÍDICA (ARGUMENTACIÓN Y ELABORACIÓN DE INFORMES)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/50,000	S/0
141	SNATI	VARIOS	VARIOS	70	HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS APLICADAS AL NEGOCIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/50,000	S/0
142	SNATI	VARIOS	VARIOS	SIN LIMITE	CASUÍSTICA VINCULADA A PROCEDIMIENTOS DE CONTROL DE DEUDA Y COBRANZA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/0	S/0
143	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y TRIBUTACIÓN DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0

N°	UO	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
												COSTOS DIRECTOS	COSTOS INDIRECTOS
144	SNATI	VARIOS	VARIOS	100	LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA PERSONAS NATURALES - INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/35,000	S/0
145	SNATI	VARIOS	VARIOS	40	DESAFIOS Y OPORTUNIDAD EN LA ECONOMÍA DIGITAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/20,000	S/0
146	TODAS	VARIOS	VARIOS	1600	METODOLOGÍAS AGILES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/35,200	S/0
147	TODAS	VARIOS	VARIOS	1850	TRANSFORMACION DIGITAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
148	TODAS	VARIOS	VARIOS	1500	COMPETENCIAS TRANSVERSALES (ORIENTACIÓN A RESULTADOS, TRABAJO EN EQUIPO, VOCACIÓN DE SERVICIO)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
149	TODAS	VARIOS	VARIOS	1253	INTEGRIDAD Y ÉTICA- PROCEDIMIENTOS CONFLICTO DE INTERESES Y ATENCIÓN DE DENUNCIAS POR PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN AL DENUNCIANTE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
150	TODAS	VARIOS	VARIOS	20	GÉNERO: ATENCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA DE GÉNERO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/35,200	S/0
151	TODAS	VARIOS	VARIOS	3500	FUNDAMENTOS Y POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	I	S/0	S/0
152	TODAS	VARIOS	VARIOS	35	GÉNERO: ATENCIÓN DE CASOS DE HOSTIGAMIENTO SEXUAL LABORAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/35,200	S/0
153	TODAS	VARIOS	VARIOS	1253	INTEGRIDAD Y ÉTICA- PROCEDIMIENTOS SOBRE RECEPCIÓN, REGISTRO Y DISPOSICIÓN FINAL EN ENTREGA DE REGALOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	II	S/0	S/0
154	TODAS	VARIOS	VARIOS	1000	MICROSOFT EXCEL (BÁSICO, INTERMEDIO, AVANZADO)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/311,111	S/0
155	TODAS	VARIOS	VARIOS	682	INGLÉS (BÁSICO, INTERMEDIO)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	S/486,111	S/0