LÍNEA DE SERVICIO SECUNDARIA DE CONTROL DE LA DEUDA Y DEVOLUCIONES

ÍNDICE DE PUESTOS POR UNIDAD ORGÁNICA - SNADE

Página

INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO

DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN

ES0701 PROFESIONAL 2 EN PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN **1**

ES0702 PROFESIONAL 4 EN PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN **4**

ES0703 PROFESIONAL 5 EN PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN **7**

ES0704 PROFESIONAL 6 EN PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN **10**

PERFIL DE PUESTO	Código del puesto:	ES0701
	Edición:	Versión 1.0
	Línea de servicio secundaria / Línea de apoyo	07 - CONTROL DE LA DEUDA Y DEVOLUCIONES

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto	PROFESIONAL 2 EN PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN
Unidad (es) orgánica (s) a la que pertenece el puesto	DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN - GERENCIA DE PROYECTOS Y PROCESOS TRANSVERSALES - INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO
Nivel de carrera	NIVEL DE CARRERA 2
Cargo	ESPECIALISTA 2
Puesto al que reporta	DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN - GERENCIA DE PROYECTOS Y PROCESOS TRANSVERSALES - INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO
Puestos que supervisa	----

II. MISIÓN DEL PUESTO

Proveer información procesada y aproyar en el diseño y desarrollo de estrategias vinculados a los procesos de control de la deuda y devoluciones, en el ambito tributario y aduanero, para todos los segmentos de contribuyentes, así como para la toma de decisiones.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar el análisis de la información requerida, para el desarrollo de las estrategias vinculadas al proceso control de deuda y devoluciones.
2	Efectuar el seguimiento del cumplimiento de los indicadores de resultados relacionados al proceso de control de deuda y devoluciones, para la toma de decisiones.
3	Apoyar en la ejecución de las pruebas e implementación de los sistemas, para optimizar el proceso control de deuda y devoluciones.
4	Relevar las necesidades del proceso de control de deuda y devoluciones, para identificar oportunidades de mejora.
5	Otras funciones que se le asignen.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones internas
Gerencia de Operaciones Centralizadas - Intendencia de Gestión Operativa, Gerencia de Calidad de Sistemas - Intendencia Nacional de Sistemas de Información, Unidades orgánicas de las Intendencias operativas de tributos y aduanas.

Coordinaciones externas

V. CONDICIONES ESPECIALES DEL PUESTO

Exposición a energía eléctrica de baja tensión (220V), exposición a pantallas de visualización de datos, caídas al mismo y/o a distinto nivel; posturas forzadas (trabajos sedentes).

VI. MEDIOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

VII. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación	B.) Grado(s)/situación académica	C.) Profesiones, especialidades o carreras	D.) ¿Se requiere colegiatura?
[ ] Técnica básica [ ] Técnica superior [X] Universitaria	[ ] Estudiante Ciclo : [ ] [ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/ Licenciatura	Economía, Administración, Contabilidad, o menciones afines a las carreras.	[ ] Sí [X] No E.) ¿Requiere habilitación profesional?
[ ] Licencia de conducir Clase : [ ] Categoría : [ ]	[ ] Maestría [ ] *Egresado* [ ] *Titulado* [ ] Doctorado [ ] *Egresado* [ ] *Titulado*		[ ] Sí [X] No

VIII. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto

Normatividad Tributaria y Aduanera, Procedimientos de Recaudación y No Contenciosos

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

C.) Conocimientos de ofimática e idiomas

	Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			**X**	
Excel			**X**	
Powerpoint			**X**	

	Nivel de dominio			
IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		**X**		

IX. EXPERIENCIA

A.) Experiencia General

2 años de experiencia profesional / técnico

B.) Experiencia Específica

B.1) 2 años en el nivel de carrera anterior de la línea de servicio secundaria del puesto o línea de servicio afín.

años en puestos directivos (*)

De requerir experiencia en el sector público:

años de experiencia en el sector público (*)

Precisiones complementarias de la experiencia

(*) Estos años pueden ser parte de la experiencia señalada, desempeñando funciones similares del puesto.

X. COMPETENCIAS

		Grados
1	Compromiso	G2
2	Trabajo en Equipo	G2
3	Vocación de Servicio	G2
4	Mejora continua	G2
5	Proactividad	G1

PERFIL DE PUESTO	Código del puesto:	ES0702
	Edición:	Versión 1.0
	Línea de servicio secundaria / Línea de apoyo	07 - CONTROL DE LA DEUDA Y DEVOLUCIONES

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto	PROFESIONAL 4 EN PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN
Unidad (es) orgánica (s) a la que pertenece el puesto	DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN - GERENCIA DE PROYECTOS Y PROCESOS TRANSVERSALES - INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO
Nivel de carrera	NIVEL DE CARRERA 4
Cargo	ESPECIALISTA 4
Puesto al que reporta	DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN - GERENCIA DE PROYECTOS Y PROCESOS TRANSVERSALES - INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO
Puestos que supervisa	----

II. MISIÓN DEL PUESTO

Atender las consultas y requerimientos técnicos, así como desarrollar instrumentos para el diseño y desarrollo de estrategias vinculadas a los procesos de control de la deuda y devoluciones en el ambito tributario y aduanero, para todos los segmentos de contribuyentes, con la finalidad de mejorar la operativdad de dichos procesos.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Evaluar y proyectar respuesta a las consultas técnicas formuladas por usuarios internos y externos relacionadas al proceso de control de deuda y devoluciones, a fin de uniformizar la actuación en la ejecución de estos procesos.
2	Evaluar y atender los requerimientos, de carácter técnico, formulados por usuarios internos y externos relacionadas al proceso de control de deuda y devoluciones, a fin de determinar la factibilidad del mismo.
3	Actualizar los lineamientos o procedimientos vinculados al proceso de control de deuda y devoluciones, con la finalidad de normalizar el proceso.
4	Apoyar en la elaboración de las estrategias y programas vinculados al proceso de control de deuda y devoluciones, para mejorar el cumplimiento voluntario y reducir las brechas de incumplimiento.
5	Apoyar en la elaboración de los modelos de procesos de negocios que sustentan las estrategias, así como las definiciones normativas y de los sistemas informáticos que soportan los modelos desarrollados, con la finalidad de implementar las estrategias.
6	Otras funciones que se le asignen.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones internas
Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional Jurídica, Unidades orgánicas de la Intendencia de Gestión Operativa, Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional de Sistemas de Información, Unidades orgánicas de las Intendencias operativas de tributos y aduanas.

Coordinaciones externas
Ministerios e Instituciones del Estado, Entidades Financieras, Gremios.

V. CONDICIONES ESPECIALES DEL PUESTO

Exposición a energía eléctrica de baja tensión (220V), exposición a pantallas de visualización de datos, caídas al mismo y/o a distinto nivel; posturas forzadas (trabajos sedentes).

VI. MEDIOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

VII. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación	B.) Grado(s)/situación académica	C.) Profesiones, especialidades o carreras	D.) ¿Se requiere colegiatura?
[ ] Técnica básica [ ] Técnica superior [X] Universitaria	[ ] Estudiante Ciclo : [ ] [ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/ Licenciatura	Economía, Administración, Ingeniería, Contabilidad o menciones afines a las carreras.	[ ] Sí [X] No E.) ¿Requiere habilitación profesional?
[ ] Licencia de conducir Clase : [ ] Categoría : [ ]	[ ] Maestría [ ] *Egresado* [ ] *Titulado* [ ] Doctorado [ ] *Egresado* [ ] *Titulado*		[ ] Sí [X] No

VIII. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto

Normatividad Tributaria y Aduanera, Procedimientos de Recaudación y No Contenciosos y Gestión de procesos

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Legislación Tributaria y Aduanera

C.) Conocimientos de ofimática e idiomas

	Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			**X**	
Excel			**X**	
Powerpoint			**X**	

	Nivel de dominio			
IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés			**X**	

IX. EXPERIENCIA

A.) Experiencia General

7	años de experiencia profesional / técnico

B.) Experiencia Específica

B.1) 3 años en el nivel de carrera anterior de la línea de servicio secundaria del puesto o línea de servicio afín.

B.2) 3 años en puestos de las líneas de servicio secundarias de Control de la Deuda y Devoluciones, Auditoría, Atención al contribuyente, Ciudadano y Usuario de Comercio Exterior o Cobranza, en los últimos 7 años de la carrera del trabajador.

	años en puestos directivos (*)

De requerir experiencia en el sector público:

	años de experiencia en el sector público (*)

Precisiones complementarias de la experiencia

(*) Estos años pueden ser parte de la experiencia señalada, desempeñando funciones similares del puesto.

X. COMPETENCIAS

		Grados
1	Compromiso	G3
2	Trabajo en Equipo	G3
3	Vocación de Servicio	G3
4	Mejora continua	G3
5	Proactividad	G3

PERFIL DE PUESTO	Código del puesto:	ES0703
	Edición:	Versión 1.0
	Línea de servicio secundaria / Línea de apoyo	07 - CONTROL DE LA DEUDA Y DEVOLUCIONES

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto	PROFESIONAL 5 EN PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN
Unidad (es) orgánica (s) a la que pertenece el puesto	DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN - GERENCIA DE PROYECTOS Y PROCESOS TRANSVERSALES - INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO
Nivel de carrera	NIVEL DE CARRERA 5
Cargo	ESPECIALISTA 5
Puesto al que reporta	DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN - GERENCIA DE PROYECTOS Y PROCESOS TRANSVERSALES - INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO
Puestos que supervisa	----

II. MISIÓN DEL PUESTO

Formular el diseño y desarrollo de estratégias vinculadas a los procesos de control de la deuda y devoluciones en el ambito tributario y aduanero, para todos los segmentos de contribuyentes con la finalidad de obtener mayor cumplimiento voluntario y reducir las brechas de incumplimiento.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Elaborar las propuestas de estrategias y proyectos relacionados al proceso de control de deuda y devoluciones, para mejor el cumplimiento voluntario y reducir las brechas de incumplimiento.
2	Elaborar los modelos de procesos de negocios que sustentan las estrategias, así como las definiciones de los sistemas informáticos que soportan los modelos desarrollados, con la finalidad de implementar las estrategias.
3	Evaluar y elaborar las propuestas normativas y lineamientos vinculados al proceso de control de deuda y devoluciones, a fin de brindar los instrumentos necesarios para incrementar la recaudación y mejorar el servicio.
4	Evaluar el proceso de control de deuda y devoluciones, identificando puntos críticos, riesgos e impactos, para rediseñarlos, de corresponder.
5	Identificar y elevar las necesidades de información relevantes a ser incluidas en el Plan Estratégico de Información para la mejora del proceso de control de deuda y devoluciones.
6	Ejecutar la implementación de las mejoras, vinculadas al proceso de control de deuda y devoluciones, a fin de optimizar el proceso.
7	Otras funciones que se le asignen.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones internas
Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional Jurídica, Unidades orgánicas de la Intendencia de Gestión Operativa, Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional de Asesoria Legal Interna, Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional de Sistemas de Información, Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional de Estudios Economicos y Estadistica, Unidades orgánicas de las Intendencias operativas de tributos y aduanas.

Coordinaciones externas
Ministerios e Instituciones del Estado, Entidades Financieras, Organismos Internacionales, Gremios.

V. CONDICIONES ESPECIALES DEL PUESTO

Exposición a energía eléctrica de baja tensión (220V), exposición a pantallas de visualización de datos, caídas al mismo y/o a distinto nivel; posturas forzadas (trabajos sedentes).

VI. MEDIOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

VII. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación	B.) Grado(s)/situación académica	C.) Profesiones, especialidades o carreras	D.) ¿Se requiere colegiatura?
[ ] Técnica básica [ ] Técnica superior [X] Universitaria	[ ] Estudiante Ciclo : [ ] [ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/ Licenciatura	Economía, Administración, Ingeniería, Contabilidad, o menciones afines a las carreras.	[ ] Sí [X] No E.) ¿Requiere habilitación profesional?
[ ] Licencia de conducir Clase : [ ] Categoría : [ ]	[X] Maestría [ ] *Egresado* [X] *Titulado* [ ] Doctorado [ ] *Egresado* [ ] *Titulado*	Administración, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, o menciones afines.	[ ] Sí [X] No

VIII. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto

Normatividad Tributaria y Aduanera, Sistema Tributario Nacional.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Diseño y Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos o menciones afines.

C.) Conocimientos de ofimática e idiomas

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			**X**	
Excel			**X**	
Powerpoint			**X**	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés			**X**	

IX. EXPERIENCIA

A.) Experiencia General

10 años de experiencia profesional / técnico

B.) Experiencia Específica

B.1) 3 años en el nivel de carrera anterior de la línea de servicio secundaria del puesto o línea de servicio afín.

B.2) 3 años en puestos de la línea de servicio secundaria de Control de la Deuda y Devoluciones, en los últimos 09 años de la carrera del trabajador y 01 año en puestos de las líneas de servicio secundaria de Auditoría, Atención al contribuyente, Ciudadano y Usuario de Comercio Exterior o Cobranza, en los últimos 10 años de la carrera del trabajador.

años en puestos directivos (*)

De requerir experiencia en el sector público:

años de experiencia en el sector público (*)

Precisiones complementarias de la experiencia

(*) Estos años pueden ser parte de la experiencia señalada, desempeñando funciones similares del puesto.

X. COMPETENCIAS

		Grados
1	Compromiso	G3
2	Trabajo en Equipo	G3
3	Vocación de Servicio	G3
4	Mejora continua	G4
5	Proactividad	G3

PERFIL DE PUESTO	Código del puesto:	ES0704
	Edición:	Versión 1.0
	Línea de servicio secundaria / Línea de apoyo	07 - CONTROL DE LA DEUDA Y DEVOLUCIONES

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Nombre del puesto	PROFESIONAL 6 EN PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN
Unidad (es) orgánica (s) a la que pertenece el puesto	DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN - GERENCIA DE PROYECTOS Y PROCESOS TRANSVERSALES - INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO
Nivel de carrera	NIVEL DE CARRERA 6
Cargo	ESPECIALISTA 6
Puesto al que reporta	DIVISIÓN DE PROCESOS DE DEUDA Y RECAUDACIÓN - GERENCIA DE PROYECTOS Y PROCESOS TRANSVERSALES - INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SERVICIOS Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO
Puestos que supervisa	----

II. MISIÓN DEL PUESTO

Liderar el diseño y desarrollo de estrategias de los procesos de control de deuda y devoluciones, en el ambito tributario y aduanero, para todos los segmentos de contribuyentes con la finalidad de obtener un mayor cumplimiento voluntario y reducir las brechas de incumplimiento.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Conducir la elaboración de estrategias, programas y proyectos relacionados al proceso de control de deuda y devoluciones, para mejorar el cumplimiento voluntario y reducir las brechas de incumplimiento.
2	Validar la propuesta de mejora del proceso de control de deuda y devoluciones, así como gestionar su aprobación, a fin de implementar los cambios propuestos.
3	Efectuar el seguimiento y control de los entregables de los proyectos, con la finalidad de lograr el cumplimiento de plazos mediante acciones preventivas y correctivas.
4	Participar en el diseño del plan estratégico institucional, plan operativo y plan estratégico de información, relacionados al proceso de control de deuda y devoluciones, con el propósito de incorporar las acciones que aseguren el logro de los objetivos del proceso.
5	Dirigir la implementación de las propuestas de mejora vinculadas al proceso de control de deuda y devoluciones, a fin de optimizarlos.
6	Sustentar las estrategias del proceso de control de deuda y devoluciones, con el propósito de asegurar su aprobación y posterior implementación
7	Otras funciones que se le asignen.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones internas
Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional Jurídica, Unidades orgánicas de la Intendencia de Gestión Operativa, Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional de Asesoria Legal Interna, Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional de Sistemas de Información, Unidades orgánicas de la Intendencia Nacional de Estudios Economicos y Estadistica, Unidades orgánicas de las Intendencias operativas de tributos y aduanas.

Coordinaciones externas
Ministerios e Instituciones del Estado, Entidades Financieras, Organismos Internacionales, Gremios.

V. CONDICIONES ESPECIALES DEL PUESTO

Exposición a energía eléctrica de baja tensión (220V), exposición a pantallas de visualización de datos, caídas al mismo y/o a distinto nivel; posturas forzadas (trabajos sedentes).

VI. MEDIOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

VII. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación	B.) Grado(s)/situación académica	C.) Profesiones, especialidades o carreras	D.) ¿Se requiere colegiatura?
[ ] Técnica básica [ ] Técnica superior [X] Universitaria	[ ] Estudiante Ciclo : [ ] [ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/ Licenciatura	Economía, Administración, Ingeniería, Contabilidad, o menciones afines a las carreras.	[ ] Sí [X] No E.) ¿Requiere habilitación profesional?
[X] Maestría [ ] *Egresado* [X] *Titulado* [ ] Doctorado [ ] *Egresado* [ ] *Titulado*	Administración, Gestión Pública, Gestión de Proyectos, Tributación, o menciones afines.	[ ] Sí [X] No
[ ] Licencia de conducir Clase : [ ] Categoría : [ ]			

VIII. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto

Normatividad Tributaria y Aduanera, Sistema Tributario Nacional.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Diseño y Gestión de Proyectos, Gestión de Procesos o menciones afines.

C.) Conocimientos de ofimática e idiomas

OFIMÁTICA	Nivel de dominio: No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			**X**	
Excel			**X**	
Powerpoint			**X**	

IDIOMAS	Nivel de dominio: No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés			**X**	

IX. EXPERIENCIA

A.) Experiencia General

13 años de experiencia profesional / técnico

B.) Experiencia Específica

B.1) 3 años en el nivel de carrera anterior de la línea de servicio secundaria del puesto o línea de servicio afín.

B.2) 3 años en puestos de la línea de servicio secundaria de Control de la Deuda y Devoluciones, en los últimos 09 años de la carrera del trabajador y 01 año en puestos de las líneas de servicio secundaria de Auditoría, Atención al contribuyente, Ciudadano y Usuario de Comercio Exterior o Cobranza, en los últimos 12 años de la carrera del trabajador.

años en puestos directivos (*)

De requerir experiencia en el sector público:

años de experiencia en el sector público (*)

Precisiones complementarias de la experiencia

(*) Estos años pueden ser parte de la experiencia señalada, desempeñando funciones similares del puesto.

X. COMPETENCIAS

		Grados
1	Compromiso	G3
2	Trabajo en Equipo	G4
3	Vocación de Servicio	G3
4	Mejora continua	G4
5	Proactividad	G4