

ANEXO

INFORMACIÓN A SER REMITIDA POR LA ENTIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA A LA SUNAT PARA TRAMITAR LA INSCRIPCIÓN ESPECIAL EN EL RUC

DATO A INFORMAR	DETALLE
TIPO DE DOCUMENTO (*)	CARACTER (1). Colocar por defecto "1".
NUMERO DE DOCUMENTO	CARACTER (8). Colocar el número de DNI de la persona natural.
FECHA DE NACIMIENTO	FORMATO FECHA (DD/MM/AAAA). Consignar la fecha de nacimiento de la persona natural.
DOMICILIO FISCAL (**)	Detallar la información del domicilio de la persona natural (Ejemplo: Calle 23 Nro. 123 Urb. La Estancia Lince Lima Lima).
CORREO ELECTRONICO	FORMATO (USUARIO@SERVIDOR). Consignar el correo electrónico de la persona natural (ejemplo: jperez@gmail.com).
NUMERO DEL TELÉFONO MOVIL	NUMERICO (9). Colocar el número del teléfono móvil de la persona natural.

(*) 1: Documento Nacional de Identidad (DNI)

(**) La información correspondiente al domicilio fiscal se debe proporcionar en tanto este no corresponda al declarado ante el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil (RENIEC).

Los datos a informar deberán estar separados por "pipes" (|). Ejemplo:

Información sin domicilio fiscal:

1|12345678|01/01/1980|-|jperez@gmail.com|987654321|

Información con domicilio fiscal:

1|12345678|01/01/1980|Calle 23 Nro. 123 Urb. La Estancia Lince Lima Lima|jperez@gmail.com|987654321|

La denominación del archivo a remitir a la SUNAT por parte de la entidad de la administración pública, con la información del presente anexo, deberá tener el siguiente formato:

NNNNNNNNNNN_DDMMAAAA_E.txt

Donde:

NNNNNNNNNNN= RUC de la entidad

DDMMAAAA= Día, mes y año de envío

E=número de envío del día