

ANEXO N.º 3

CRONOGRAMAS ANUALES DE

TRANSFERENCIAS

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS - 2026
 (para las unidades de organización de Lima y Callao)

DIVISIÓN DE ARCHIVO CENTRAL

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
100000	SUPERINTENDENCIA NACIONAL								X				
1M0000	SECRETARÍA INSTITUCIONAL								X				
1M2100	DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA								X				
1M2200	DIVISIÓN DE ARCHIVO CENTRAL								X				
1M5000	GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL								X				
1M5100	DIVISIÓN DE COMUNICACIONES								X				
1M5200	DIVISIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL								X				
1M8000	GERENCIA DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y CONVENIOS									X			
1M9000	GERENCIA DE DEFENSORÍA DEL CONTRIBUYENTE Y USUARIO ADUANERO									X			
1S0100	OFICINA DE REGISTRO ACADÉMICO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS						X						
1U1000	GERENCIA DE GESTIÓN DE PROCESOS Y PROYECTOS DE SISTEMAS										X		
1U1100	DIVISIÓN DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE SISTEMAS										X		
1U1200	DIVISIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS DE SISTEMAS										X		
1U3000	GERENCIA DE CALIDAD DE SISTEMAS										X		
1U3100	DIVISIÓN DE CONTROL DE CALIDAD										X		
1U3200	DIVISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD										X		
1U4000	GERENCIA DE ARQUITECTURA										X		
1U4100	DIVISIÓN DE ARQUITECTURA DE INFORMACIÓN Y APLICACIONES										X		
1U4200	DIVISIÓN DE ARQUITECTURA TECNOLÓGICA										X		
1U5000	GERENCIA DE OPERACIONES Y SOPORTE A USUARIOS										X		
1U5100	DIVISIÓN DE SOPORTE Y OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA										X		
1U5200	DIVISIÓN DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA										X		
1U5300	DIVISIÓN DE ATENCIÓN A USUARIOS										X		
1V2000	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS										X		
1X0000	OFICINA DE INTEGRACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES											X	
1X2200	PROYECTO COMPONENTE MODELO INTEGRAL DE GESTIÓN ELECTRÓNICA DEL IGV											X	
300000	SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADUANAS							X					
306000	OFICINA DE GESTIÓN Y COORDINACIÓN ADUANERA							X					
310100	OFICINA TÉCNICA DE CALIDAD							X					
310200	OFICINA DE LABORATORIO CENTRAL							X					
312000	GERENCIA DE REGÍMENES Y SERVICIOS ADUANEROS							X					
312100	DIVISIÓN DE PROCESOS DE INGRESO							X					
313300	DIVISIÓN DE CLASIFICACIÓN ARANCELARIA							X					
321100	DIVISIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS ADUANEROS							X					
321200	DIVISIÓN DE INTELIGENCIA ADUANERA							X					
322000	GERENCIA DE PREVENCIÓN DEL CONTRABANDO Y OPERACIONES ESPECIALES							X					
322100	DIVISIÓN DE COORDINACIÓN DE CONTROL ADUANERO							X					
322200	DIVISIÓN DE ACCIONES INMEDIATAS Y MASIVAS							X					
322210	SECCIÓN DE ACCIONES INMEDIATAS							X					
322220	SECCIÓN DE ACCIONES MASIVAS							X					
322300	DIVISIÓN DE CONTROL ESPECIALIZADO							X					
323100	DIVISIÓN DE FISCALIZACIÓN POSTERIOR							X					
323300	DIVISIÓN DE RECAUDACIÓN ADUANERA							X					
324000	GERENCIA DE OPERADORES Y ATENCIÓN A USUARIOS							X					
324100	DIVISIÓN DE OPERADOR ECONÓMICO AUTORIZADO							X					
324200	DIVISIÓN DE AUTORIZACIÓN DE OPERADORES							X					

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS - 2026
(para las unidades de organización de Lima y Callao)

DIVISIÓN DE ARCHIVO CENTRAL

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
324300	DIVISIÓN DE ATENCIÓN AL USUARIO ADUANERO Y LIBERACIONES					X							
3D0800	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO	X			X							X	
3Z0800	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO ADUANA AÉREA Y POSTAL		X	X			X		X				
700000	SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE TRIBUTOS INTERNOS								X				
7A2100	DIVISIÓN DE INFORMACIÓN Y ANÁLISIS					X							
7A2200	DIVISIÓN DE RIESGOS					X							
7A2300	DIVISIÓN DE ANÁLISIS Y CASOS ESPECIALES					X							
7A3000	GERENCIA DE ESTRATEGIAS					X							
7B0100	OFICINA DE CONTROL DE GESTIÓN E INFORMACIÓN							X					
7B0300	OFICINA TÉCNICA DE LOS RECURSOS DE SEGURIDAD SOCIAL							X					
7B3000	GERENCIA DE PROGRAMACIÓN Y FISCALIZACIÓN							X					
7B3100	DIVISIÓN DE PROCESOS DE FISCALIZACIÓN							X					
7B3200	DIVISIÓN DE SELECCIÓN Y PROGRAMACIÓN							X					
7B4000	GERENCIA DE CONTROL Y RECUPERACIÓN DE LA DEUDA							X					
7B4100	DIVISIÓN DE PROCESOS DE RECAUDACIÓN Y CONTROL DE LA DEUDA							X					
7B4200	DIVISIÓN DE PROCESOS DE RECUPERACIÓN DE LA DEUDA							X					
7C0000	INTENDENCIA NACIONAL DE INSUMOS QUÍMICOS Y BIENES FISCALIZADOS					X							
7C1000	GERENCIA NORMATIVA DE BIENES FISCALIZADOS					X							
7C2000	GERENCIA OPERATIVA DEL REGISTRO DE BIENES FISCALIZADOS					X							
7C3000	GERENCIA DE FISCALIZACIÓN DE BIENES FISCALIZADOS					X							
7D0100	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - PERIFÉRICO IPCN		X		X		X		X		X		
7E8000	GERENCIA DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE (CENTROS DE SERVICIOS)	X		X		X		X		X		X	X
7E9000	GERENCIA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO INTENDENCIA LIMA - PERIFÉRICO	X	X	X		X		X		X		X	X
7T0000	INTENDENCIA NACIONAL JURÍDICO TRIBUTARIA									X			
7T1000	GERENCIA DE NORMAS TRIBUTARIAS									X			
7T2000	GERENCIA DE DICTÁMENES TRIBUTARIOS									X			
7T2100	DIVISIÓN PROCESAL									X			
7U4100	DIVISIÓN DE ADMISIBILIDAD Y PROGRAMACIÓN		X		X						X		
7U5000	GERENCIA DE ANÁLISIS DE FONDO DE TRIBUTOS I											X	
800000	SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS								X				
801000	OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL					X							
8A0000	INTENDENCIA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS											X	
8A1000	GERENCIA DE GESTIÓN DEL EMPLEO											X	
8A1200	DIVISIÓN DE COMPENSACIONES											X	
8A1300	DIVISIÓN DE GESTIÓN DEL CONTROL DISCIPLINARIO											X	
8A1400	DIVISIÓN DE INCORPORACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL											X	
8A2100	DIVISIÓN DE FORMACIÓN Y DESARROLLO											X	
8A3000	GERENCIA DE RELACIONES HUMANAS											X	
8A3100	DIVISIÓN DE CLIMA LABORAL Y COMUNICACIÓN INTERNA											X	
8A3200	DIVISIÓN DE BIENESTAR SOCIAL											X	
8A4000	GERENCIA DE ASUNTOS LABORALES											X	
8A4200	DIVISIÓN DE RELACIONES LABORALES											X	
8B2000	GERENCIA DE ALMACENES											X	
8B2100	DIVISIÓN DE ALMACENES									X			
8B2300	DIVISIÓN DE DISPOSICIÓN DE BIENES Y MERCANCIAS									X			

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS - 2026 (para las unidades de organización de Lima y Callao)

DIVISIÓN DE ARCHIVO CENTRAL

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE LA IAMC													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
3D0000	INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO		X					X					
3D0800	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO		X					X					
3D0900	OFICINA DE ATENCIÓN A USUARIOS Y CALIDAD DEL SERVICIO					X							
3D5000	GERENCIA DE REGÍMENES ADUANEROS	X							X				
3D5100	DIVISIÓN DE IMPORTACIONES		X		X		X		X		X		
3D5110	SECCIÓN DE DESPACHO DE IMPORTACIONES		X		X		X		X		X		X
3D5130	SECCIÓN DE PROCEDIMIENTOS NO CONTENCIOSOS		X		X		X		X		X		X
3D5140	SECCIÓN DE DETERMINACIÓN DE VALOR		X		X		X		X		X		X
3D5300	DIVISIÓN DE REGÍMENES DE DEPÓSITO Y TRÁNSITO		X		X		X		X		X		X
3D5400	DIVISIÓN DE EXPORTACIONES	X		X		X		X		X		X	
3D5500	DIVISIÓN DE REGÍMENES DE PERFECCIONAMIENTO Y OTROS	X		X		X		X		X		X	
3D8000	GERENCIA DE RIESGO, CONTROL Y PROCESOS TRANSVERSALES				X					X			
3D8100	DIVISIÓN DE MANIFIESTOS			X			X			X			
3D8200	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO	X		X		X		X		X		X	
3D8210	SECCIÓN DE MONITOREO Y CONTROL ELECTRÓNICO			X				X			X		
3D8220	SECCIÓN DE ACCIONES OPERATIVAS			X				X				X	
3D8300	DIVISIÓN DE GESTIÓN DE RIESGO OPERATIVO			X				X				X	
3D8500	DIVISIÓN DE RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD			X				X				X	
3D8510	SECCIÓN DE RECAUDACIÓN				X				X				
3D8520	SECCIÓN DE CONTABILIDAD ADUANERA				X				X				

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE LA IAAP

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE AREQUIPA

**CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN
- 2026**

OFICINA SOPORTE ADMINISTRATIVO LA LIBERTAD

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7G0000	INTENDENCIA DE TRIBUTOS INTERNOS LA LIBERTAD				X								
7G0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
7G0300	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
7G0500	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
7G0600	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO LA LIBERTAD											X	
3O0400	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD					X							X
3O0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO						X				X		

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO CUSCO

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE PIURA													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7I0000	INTENDENCIA DE TRIBUTOS INTERNOS PIURA					X							
7I0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA						X						X
7I0300	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA			X		X			X		X		
7I0500	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE		X		X		X		X		X		X
7I0600	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PIURA			X			X		X		X		X

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO LAMBAYEQUE

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE ICA													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7K0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA					X							
7K0500	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE								X				

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE JUNÍN													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7N0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA										X	X	
7N0300	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA			X		X		X		X		X	
7N0500	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE				X		X		X		X		
7N0600	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO JUNÍN										X	X	

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE TUMBES													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7X0300	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE				X								
7X0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA			X							X		
7X0100	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA			X							X		
3J0300	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO TUMBES					X			X				

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE LORETO													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7M0300	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA		X	X		X							
3L0400	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD										X	X	
7M0500	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE					X		X	X		X	X	
3L0000	INTENDENCIA DE ADUANA DE IQUITOS					X							
7M0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA				X		X		X	X			
3L0300	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO LORETO						X	X					
3L0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO				X					X			

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE TACNA													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
3G0100	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA										X	X	
3G0140	SECCIÓN DE MANIFIESTOS					X			X		X		
3G0150	SECCIÓN DE REGÍMENES DEFINITIVOS			X			X			X		X	
3G0160	SECCIÓN DE REGÍMENES NO DEFINITIVOS Y ESPECIALES					X		X			X		
3G0300	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO TACNA			X			X			X			
3G0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO			X			X		X				X
3G0520	SECCIÓN DE ACCIONES OPERATIVAS					X				X			
3G0700	DIVISIÓN DE RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD			X			X						
7L0000	INTENDENCIA DE TRIBUTOS INTERNOS TACNA	X				X			X				X
7L0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA	X		X			X		X				X
7L0300	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA			X				X					X
7L0500	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE			X		X		X		X		X	

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PUNO

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO CAJAMARCA													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7P0010	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO CAJAMARCA				X								
7P0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA		X				X				X		
7P0300	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA	X				X				X			
7P0700	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE			X				X				X	

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIV MADRE DE DIOS

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7Q0000	INTENDENCIA DE TRIBUTOS INTERNOS MADRE DE DIOS						X						
7Q0010	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO MADRE DE DIOS				X		X		X		X		
7Q0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7Q0300	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA												
7Q0700	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE		X					X					X
3V0000	INTENDENCIA DE ADUANA DE PUERTO MALDONADO			X								X	
3V0400	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD	X		X		X		X		X		X	
3V0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO				X				X				X

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE AYACUCHO													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
700000	INTENDENCIA DE TRIBUTOS INTERNOS AYACUCHO										X		
700010	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO AYACUCHO					X			X				
700200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA									X			
700300	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA				X								
700700	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE						X				X		

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIV MOLLENDO

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
3N0600	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD									X		X	
3N0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO			X			X					X	
3N0080	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO MOLLENDO										X		

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE PAITA

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
3K0000	INTENDENCIA DE ADUANA DE PAITA								X				
3K0600	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3K0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO	X	X	X					X				X
3K0080	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO PAITA								X				X

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO ILO

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
3M0000	INTENDENCIA DE ADUANA DE ILO											X	
3M0080	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO ILO			X					X				
3M0400	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD		X		X			X			X		
3M0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO			X			X			X			X

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
SECCIÓN SOPORTE ADMINISTRATIVO HUACHO													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7H0100	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA		X					X				X	
7H0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA	X				X				X			
7H0300	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE	X							X				

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIV HUÁNUCO

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
710010	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO HUÁNUCO								X				
710100	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA				X					X			
710200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA			X					X				
710300	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE		X				X				X		

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIV CHIMBOTE

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7V0010	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO CHIMBOTE							X				X	
7V0100	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
7V0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA		X						X				
7V0300	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE	X											
3S0000	INTENDENCIA DE ADUANA DE CHIMBOTE								X				
3S0400	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD			X							X		
3S0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO						X						

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE HUARAZ													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
7W0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA								X	X	X		
7W0100	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA					X							
7W0300	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE	X	X	X		X	X	X					
7W0010	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO HUARAZ										X		

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE UCAYALI

CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
3T0000	INTENDENCIA DE ADUANA DE PUCALLPA				X			X			X		
3T0400	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3T0500	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO				X	X		X		X	X		
7Z0000	INTENDENCIA DE TRIBUTOS INTERNOS UCAYALI					X		X	X		X		
7Z0100	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7Z0200	DIVISIÓN DE AUDITORÍA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7Z0300	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE						X			X	X		
7Z0010	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO UCAYALI				X			X					X

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026

SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DE SAN MARTÍN

CRONOGRAMA ANUAL DE TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTOS DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN - 2026													
SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DEL COMPLEJO FRONTERIZO SANTA ROSA													
CÓDIGO UNIDAD	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
3G0080	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DEL COMPLEJO FRONTERIZO SANTA ROSA								X				
3G0800	DIVISIÓN DE ATENCIÓN FRONTERIZA			X			X				X		